



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



## משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

# מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ

---

עמוד 1, מתוך 107 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

(עודכן ידני : 11.7.17) גרסה סופית מאושרת לפרסום (נוסח מעודכן לאחר הליך הבהרות)

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

א' אב תשע"ז  
 24 יולי 2017

### מודעת פרסום

משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים פונה בזאת לקבלת הצעות למכרז פומבי דו-שלבי כמפורט להלן:

מס' מכרז	שם המכרז	תוקף ההצעה
222/2017	מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ	בתוקף עד ליום 24/12/2017

1. תחילת מתן השירות עם גמר הליכי המכרז או עפ"י החלטת משרדנו.
2. תקופת ההתקשרות תהא כמפורט במכרז ובהתאם להחלטת משרדנו.
3. נוסח מלא של הוראות המכרז ובכלל זה של תנאי הסף מפורטים במכרז והאמור בו יגבר על נוסח המודעה.
4. ניתן לקבל בפקס את מלוא תנאי הסף המעוגנים בגוף המכרז.
5. ניתן לעיין ו/או לקבל את מסמכי המכרז החל מיום פרסומו, באחת הדרכים הבאות:
  - 5.1. במשרדנו, במזכירות אגף מנהל ומשק ומכרזים, ברח' ירמיהו 39, מגדלי הבירה, ירושלים, קומה 5, חדר מס' 540 בין השעות 09:00 - 15:00, בתיאום מראש עם גבי נטלי ניסים בטלפון 02-5085508.
  - 5.2. באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il), תחת הלשונית "מכרזים" או באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בכתובת: [www.mosa.gov.il](http://www.mosa.gov.il).
6. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית מכרזים, כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים".
7. המועד האחרון להגשת הצעות הינו עד ליום ב', ה-25/09/2017 בשעה 12:00, בתיבת המכרזים, במשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, מיקוד 91012 בכניסה הראשית, אחרי דלפק האבטחה (בקומה הראשונה).
8. באחריות המציע להניח ההצעה בתוך תיבת המכרזים. ההצעה תוגש ב-3 (שלושה) עותקים – שניים קשיחים ואחד בפורמט דיגיטלי, בכל עותק תופרד הצעת המחיר למעטפה נפרדת ואטומה. מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.
9. הוועדה לא תדון בהצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון.
10. שאלות הבהרה – את שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון (באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה") או בדואר אלקטרוני באמצעות כתובת המייל: [michrazim@molsa.gov.il](mailto:michrazim@molsa.gov.il) (העברת שאלות בדואר אלקטרוני תיעשה על קובץ וורד בלבד ובפורמט של טבלה בהתאם לפורמט המפורסם באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "פרטים נוספים", ברובריקה "צירוף קובץ נספחים").
11. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה ע"י המציעים עד ליום ב', ה-14/08/2017 בשעה 12:00.
12. המועד האחרון למתן תשובות המשרד לשאלות הבהרה הוא עד ליום ב', ה-04/09/2017.
13. תשובות לשאלות הבהרה יישלחו אך ורק למציעים אשר נרשמו לקבלת עדכונים כאמור במסמכי המכרז.
14. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

## תוכן עניינים

<u>עמ'</u>	<u>פרק</u>	<u>סעיף/נספח</u>
<b>5</b>	<b>כללי</b>	<b>.1</b>
5	ריכוז של תאריכים	.1.1
5	פירוט השירותים הנדרשים	.1.2
6	הגדרות ומושגים	.1.3
8	תקופת ההתקשרות	.1.4
8	התארגנות למתן השירותים	.1.5
<b>10</b>	<b>תנאי-סף</b>	<b>.2</b>
10	תנאי סף כלליים	.2.1
11	תנאי סף ספציפיים	.2.2
15	דרישות נוספות	.2.3
<b>16</b>	<b>בדיקת ההצעות והערכתן</b>	<b>.3</b>
16	שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף	.3.1
16	שלב ב': הערכה של איכות ההצעה	.3.2
20	שלב ג': קביעה של ציוני עלות	.3.3
22	שלב ד': שיקול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה	.3.4
<b>24</b>	<b>שונות</b>	<b>.4</b>
24	הרשמה לקבלת עדכונים	.4.1
24	שאלות הבהרה	.4.2
25	הגשת ההצעה	.4.3
26	חתימה על מסמכי המכרז	.4.4
26	תוקף ההצעה	.4.5
27	לענין עידוד נשים בעסקים	.4.6
27	חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו	.4.7
27	ערבות ביצוע	.4.8
28	הוראת קיזוז	.4.9
28	זכויותיו של המשרד	.4.10
29	הארכת מועדים	.4.11
30	בעלות על המכרז ועל ההצעה	.4.12
30	פרסום ההתקשרות	.4.13
30	סמכות השיפוט	.4.14
<b>31</b>	<b>עלות</b>	<b>.5</b>
<b>32</b>	<b>נספחים</b>	<b>.6</b>

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

32	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים	
33	מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה	
34	מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו	
35	מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא	
36	השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם	נספח 1
44	פרטי המציע	נספח 2
45	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	נספח 3
46	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח 4
47	שמירת סודיות	נספח 5
48	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	נספח 6
49	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	נספח 7
51	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	נספח 8
52	התחייבות לעמידה בדרישות הסף לאתרי הנופש המוצעים	נספח 9
53	הצהרת אתר הנופש על נכונותו לקיים בשטחו נופשים במסגרת המכרז	נספח 10
54	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח 11
56	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח 12
59	תכנית העבודה המוצעת	נספח 13
61	טופס בדיקה לאתר הנופש לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	נספח 14
64	חלקים חסויים בהצעה	נספח 15
65	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	נספח 16
66	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	נספח 17
67	הצעת מחיר	נספח 18
69	הסכם התקשרות	נספח 19
86	חוזה שימוש בפורטל הספקים	נספח 19 א'
95	כתב ערבות ביצוע	נספח 19 ב'
96	הוראת קיזוז	נספח 19 ג'
97	אישור בדבר קיום ביטוחים	נספח 19 ד'
100	נספח הצמדה	נספח 19 ה'
102	נוהל אבטחת מידע	נספח 19 ו'
103	ריכוז שינויים במכרז בעקבות הליך הבהרות	נספח 20

1. כללי

1.1. ריכוז של תאריכים

פעילות	תאריך
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה	עד ליום ב', ה-14/08/2017 בשעה 12:00
המועד האחרון למענה לשאלות ההבהרה	עד ליום ב', ה-04/09/2017
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום ב', ה-25/09/2017 בשעה 12:00
מועד תוקף ההצעה	בתוקף עד ליום 24/12/2017

1.2. פירוט השירותים הנדרשים

1.2.1. משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות – אגף הכרה ותוכניות – השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ.

1.2.2. מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, שיספק שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה. מטרת הנופש היא לאפשר בילוי מונגש ללקות, תוך הבטחת הביטחון האישי והעצמאות התפקודית של הנופש.

1.2.3. השירותים יינתנו בשני אופנים כמפורט להלן:

1.2.3.1. נופשים עבור קבוצות של אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, הכוללות אנשים הזכאים לסבסוד נופש מהמשרד – השירותים יסופקו לעד 300 אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, בכל שנה קלנדרית, הזכאים לסבסוד מהמשרד (על פי הוראת תע"ס 6.14), ובנוסף עבור אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, שאינם זכאים לסבסוד ו/או מלווים שהם בני משפחה או חברים המעוניינים לצאת לנופש קבוצתי. כל מחזור נופש קבוצתי יכלול עד 50 משתתפים סה"כ (כולל מלוויהם), למעט במקרים חריגים שיאושרו מראש ובכתב על ידי המשרד. מובהר כי כל משתתף הזכאי לסבסוד מטעם המשרד יהיה זכאי לקבלת הסבסוד פעם אחת בלבד במהלך שנה קלנדרית אחת.

1.2.3.2. נופשים עבור אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, המעוניינים לצאת לנופש באופן פרטני (יחידים / זוגות / משפחות) – אוכלוסייה זו מונה כ-23,000 איש (פוטנציאל). עבור אוכלוסייה זו אין הגבלה במספר הנופשים שבהם אדם יכול להשתתף בשנה. עבור נופשים פרטניים לא יינתן סבסוד מהמשרד.

1.2.4. יובהר כי בגין כל נופש שיוזמן באמצעות הספק ישולמו לספק על ידי המשרד דמי טיפול (ללא תלות במספר המשתתפים בנופש או באורך הנופש) בהתאם להצעתו הזוכה של הספק. עוד יובהר כי תקציב המשרד לטובת אספקת השירותים נשוא המכרז עומד על 300,000 ₪, לא

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

כולל מע"מ, וכי בכוונת המשרד לממן נופשים קבוצתיים בהיקף של לפחות 10 נופשים בשנה, בכפוף לקיום תקציב בפועל.

1.2.5 מובהר בזאת כי המספרים המצוינים לעיל מהווים אומדן בלבד בהסתמך על הצרכים הנוכחיים. המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה נושא מכרז זה כיום ובעתיד, להוסיף או להפחית מהמספרים המצוינים לעיל. כמו כן אין באומדן כאמור וכן אין בחתימה על ההסכם בעקבות זכייה במכרז זה כדי להטיל על המשרד חבות לרכוש שירותים מהספק בהיקף כלשהו.

1.2.6 מבלי לגרוע מהאמור, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ולשיקולים תקציביים, הכל בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית.

1.2.7 רשאים להגיש הצעות לפי מכרז זה תאגיד, הרשום בישראל, או עצמאי הממלאים את כל תנאי הסף לפי מכרז זה.

1.2.8 הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הסעות, ליווי והדרכה, הארחה, נופש פעיל והרצאות. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.

1.2.9 ההצעה תוגש ע"י המציע בלבד והוא שיהיה האחראי הבלעדי לכל הפעילויות והתוצרים, המהווים חלק ממתן השירותים, נושא מכרז זה, והוא בלבד יחתום על ההסכם עם המשרד, ככל שייבחר כזוכה.

1.2.10 יובהר, כי בין המציע או מי מנותני השירותים מטעמו למשרד לא יתקיימו יחסי עבודה.

1.2.11 בכל מקום במכרז זה, בו ננקטה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה ולהיפך.

1.2.12 **המכרז הינו מכרז דו-שלבי.** בשלב ראשון תיבחן העמידה של ההצעות בתנאי הסף ותוערך איכות ההצעות עפ"י אמות המידה המפורטות במכרז זה. לאחר מכן ייפתחו מעטפות המחר וייערך שקלול של איכות ועלות.

### 1.3 הגדרות ומושגים

אדם עם מוגבלות	אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים;
"אדם עם עיוורון או לקות ראייה"	אדם נושא תעודת עיוור / לקוי ראייה מעל גיל 18 כמפורט בהוראת תע"ס 6.10;
"אתר", "אתר הנופש"	אתר בו יסופקו שירותי נופש לפי מכרז זה, כמפורט בנספח 1 המצ"ב;

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 וכן ההלכה הפסוקה ;	"דיני העבודה"
הסכם ההתקשרות על כל נספחיו (נספח 19 להלן), המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה.	"ההסכם"
פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות מודעת הפרסום, ההסכם, מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי המשרד במסגרת הליכי מכרז זה ;	"המכרז"
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;	"המשרד"
המציע אשר נבחר ע"י המשרד כזוכה לפי מכרז זה ;	"הספק"
מינהל מוגבלויות – אגף הכרה ותוכניות – השירות לאדם עם מגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה ;	"השירות"
חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ;	"חוק הגנת הפרטיות"
חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 ;	"חוק התכנון והבניה"
חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001 ;	"חוק למניעת העסקה של עברייני מין"
חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ;	"חוק עובדים זרים"
חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013 ;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו"
חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ;	"חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות"
חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 ;	"חוק שכר מינימום"
מקריית-גת ועד אילת ;	"מחוז הדרום"
מחדרה בדרום ועד רמת הגולן ומטולה בצפון ;	"מחוז חיפה והצפון"
בצפון מזרח – מעלה אפרים ומטה בנימין, במזרח – בקעת הירדן ומגילות, בדרום – מטה יהודה ולכיש, במערב – אשקלון ואשדוד ;	"מחוז ירושלים"
מאליכין בצפון עד קו מ"א נחל שורק, בני עייש יבנה בדרום, כולל חלק מיישובי שומרון מעבר לקו הירוק ;	"מחוז תל אביב והמרכז"
תאגיד או אדם פרטי, המגיש הצעה במענה למכרז זה ;	"מציע"

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

"משתתף, "משתתפים" אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, ומלוויהם, הכל כמפורט  
בנספח 1 המצ"ב;  
"נהלי והנחיות האגף" הוראת התע"ס מס' 6.14 בנושא "נופש לאנשים עיוורים ולקויי ראייה",  
וכן נהלים, הוראות והנחיות כפי שיעודכנו מעת לעת;  
"נותן-שירות" גורם הנותן שירות למשרד מטעם הספק בהתאם למכרז זה;  
"תקנות חובת המכרזים" תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

#### 1.4 תקופת ההתקשרות

- 1.4.1 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה תחל עם חתימת ההסכם בין המשרד לספק.
- 1.4.2 תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת.
- 1.4.3 למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.
- 1.4.4 ההתקשרות כולה כפופה לאישור ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מידי שנה וקיום תקציב בפועל.
- 1.4.5 ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.

#### 1.5 התארגנות למתן השירותים

- 1.5.1 הספק שייבחר יידרש להתחיל בהתארגנות למתן השירותים מיד עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 1.5.2 בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז על הספק הנבחר לסיים את ההתארגנות, ולהיות ערוך למתן השירותים בפועל, לפי הנחיות המשרד. מובהר כי עד לסיום ההתארגנות המשרד יהיה רשאי שלא לקבל שירותים מהספק לפי מכרז זה.
- 1.5.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מציע שנבחר כזוכה במכרז וטרם פנה למנהל הכללי של המשרד לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ככל שנדרש לכך בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, יהיה מחויב לפנות למנהל כאמור בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על הזכייה במכרז וכתנאי לתחילת ההתקשרות מול המשרד. מובהר כי פנייה כאמור בסעיף זה תיעשה בצירוף נספח 4 למכרז, חתום כנדרש על ידי המציע, אל נציגת מנכ"ל המשרד לכתובת: [Dafna.Maor@economy.gov.il](mailto:Dafna.Maor@economy.gov.il).
- 1.5.4 על אף האמור בסעיף זה, במקרים חריגים, בכפוף לאישור ועדת המכרזים, ניתן יהיה להאריך את תקופת ההתארגנות בתקופה נוספת שלא תעלה על חודשיים, על פי שיקול דעתו הבלעדי של

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- המשרד. במידה ותידרש תקופה נוספת, מעבר לתקופת ההארכה הראשונה, יידרש אישור של מנהל האגף/מנכ"ל המשרד בנוסף לאישור ועדת המכרזים.
- 1.5.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המציע מתחייב לתת את השירותים למשרד, בכפוף לדרישותיו של המשרד לעניין משך ההתקשרות.
- 1.5.6. מובהר כי אי-עמידה בלוחות הזמנים כמפורט בסעיף זה על תתי סעיפיו (1.5) תהווה, כשלעצמה, הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות שייחתם עם הספק ויחול עליה האמור בסעיף 22.10 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 19 למכרז. מבלי לגרוע מהאמור יהיה רשאי המשרד במקרה של אי-עמידה בלוחות הזמנים כאמור להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, כאמור בסעיף 4.10.12 למכרז.

## 2. תנאי-סף

המזיע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף הבאים (במצטבר). כל הצהרותיו והתחייבויותיו של המזיע, הנדרשות לפי תנאי סף, הינן בגדר חובה והן יינתנו רק אם המזיע אכן עומד בדרישות, לגביהן נדרשות ההצהרות וההתחייבויות. על המזיע להגיש הצעה מלאה וחתומה כנדרש, כמפורט בסעיף 4.4 להלן ובשאר הסעיפים במכרז זה.

### 2.1 תנאי סף כלליים

- 2.1.1 על המזיע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המזיע לצרף להצעתו אישור על רישום המזיע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.
- 2.1.2 על המזיע להיות בעל אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים, ניכוי מס במקור ורישום במע"מ, כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המזיע לצרף להצעתו אישורים מתאימים.
- 2.1.3 אם המזיע הוא חברה/שותפות, תנאי סף נוסף עבורו הינו היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת הצעה, והיותו "חברה שאינה מפרת חוק" ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק, בהתאם למפורט בהוראת תכ"ס 7.4.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך [אתר האינטרנט של רשות התאגידים](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim) בכתובת [www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim](http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim).
- 2.1.4 אם המזיע הוא עמותה או חל"צ או מלכ"ר, עליו להיות בעל אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2017. להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המזיע לצרף להצעתו אישור כאמור.
- 2.1.5 המזיע יצרף להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום בנוסח המצ"ב כנספח 3.
- 2.1.6 המזיע יצרף להצעתו הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח 4 למכרז.
- 2.1.7 המזיע יצרף להצעתו הצהרה בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המופיע בנספח 6 המצ"ב.
- 2.1.8 המזיע יצהיר ויתחייב כדלקמן:
  - 2.1.8.1 כי עיין בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבין אותם והביא בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת העריכה של הצעתו וכי כל תנאי המכרז מקובלים עליו במלואם וכי הוא מתחייב שביכולתו לעמוד בהם; כי הצעתו עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז; כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת וכי אין סתירה בין רכיבי הצעתו השונים.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 2.1.8.2. כי הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות.
- 2.1.8.3. כי הוא לא יימצא במצב של ניגוד עניינים בשל מתן השירותים הנדרשים במכרז. המציע מתחייב להודיע למשרד באופן מידי על כל מקרה, בו ייווצר או עלול להיווצר ניגוד עניינים שכזה.
- 2.1.8.4. כי אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. המציע יישא באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר וישפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור.
- 2.1.8.5. כי הוא שילם בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיו כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי הוא יקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
- 2.1.8.6. כי אם יזכה, יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 19 א' למכרז, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי).
- 2.1.8.7. כי יעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
- 2.1.8.8. כי יפעל בהתאם לנהלי והנחיות מינהל מוגבלויות – אגף הכרה ותוכניות – השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 2.1.8.9. כי בכל מסמך שיישלח על ידו למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידו כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים. להוכחת הצהרותיו אלה, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצ"ב כנספח 7 מאומת ע"י עו"ד.

## 2.2. תנאי סף ספציפיים

### 2.2.1. עמידה בדרישות החוק למניעת העסקה של עברייני מין

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 2.2.1.1. המציע מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
- הבהרה: דרישה זו מתייחסת לכל כח האדם, המועסק על ידי הספק, ובכלל זה עובדים קבועים, עובדים זמניים, מתנדבים (ואף מתנדבים בשנת שירות), סטודנטים, חיילים ועובדי קבלן, ככל שיהיו כאלה.
- 2.2.1.2. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, יקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורו את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
- 2.2.1.3. המציע מתחייב כי אם ייבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ויאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שיוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, יצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמו, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המשתתפים, לאורך כל זמן מתן השירות.
- 2.2.1.4. להוכחת הצהרותיו אלה, על המציע לצרף להצעתו הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב כנספח 8.
- 2.2.1.5. בנוסף, על המציע לצרף להצעתו את האישורים מן המשטרה ביחס לרכז המוצע כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה **במהלך ששת החודשים** שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. האישורים יצורפו בסופו של נספח 12 למכרז.

## 2.2.2. אתרי הנופש המוצעים

### 2.2.2.1. מאפייני אתרי הנופש המוצעים

- 2.2.2.1.1. על המציע להציג לפחות **חמישה** אתרי נופש מוצעים לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה אשר יהיו בית מלון או בית הארחה ברמת בית מלון, כאשר מתוכם, **לפחות שלושה** אתרי נופש שייכים לרשת מלונות או בתי הארחה ברמת בית מלון בפריסה ארצית. פריסה ארצית לעניין זה תיחשב מיקום בשלושה מחוזות שונים ממחוזות המשרד, כהגדרתם במכרז זה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

למען הסר ספק מובהר כי ככל שהמזיע יציג בהצעתו יותר משלושה אתרי נופש השייכים לרשת מלונות או בתי הארחה ברמת בית מלון אחת, עליו להציג בנוסף לפחות שני אתרי נופש שאינם שייכים לרשת המלונות כאמור.

2.2.2.1.2. **מובהר כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהמזיע, לאחר בחירתו כזוכה, על פי שיקול דעתו של המשרד ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להציג אתרי נופש נוספים במהלך תקופת ההתקשרות, ואתרי הנופש כאמור יעמדו בכל הדרישות המפורטות במכרז זה. מובהר כי אתרי הנופש הנוספים כאמור ייבדקו על ידי המשרד ויאושרו על ידו טרם השימוש בהם לצורך מתן השירותים.**

2.2.2.1.3. כל אחד מבין אתרי הנופש המוצעים ימוקם באזור הנגיש לאתרי תיירות ואטרקציות אשר יהוו חלק מתוכנית הפעילות עבור המשתתפים.

2.2.2.1.4. כל אחד מבין אתרי הנופש המוצעים יתאים בגודלו ובמאפייניו למטרות שלשמן נועד ולאוכלוסיית היעד כמפורט בנספח 1 או שהוא/ים ניתן/ים להתאמה בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ההתחייבות לעמידה בדרישות מאתר הנופש המוצע תינתן בנוסח המופיע בנספח 9. יובהר, כי למשרד בלבד הזכות לקבוע האם אתר הנופש המוצע אכן ניתן להתאמה באופן שיעמוד בכל דרישות המכרז בתוך המועד האמור, בהתאם לדוחות הפיקוח, שייערכו לאחר הביקור באתר הנופש המוצע.

2.2.2.1.5. על המזיע להתחייב לפעול לפי חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, בנוסח המופיע בנספח 9.

2.2.2.1.6. על המזיע לפרט בנספח 9 את כתובותיהם של אתרי הנופש המוצעים.

2.2.2.1.7. **תנאי הסף שייבדקו ביחס לאתרי הנופש המוצעים מפורטים בנספח 14 למכרז.**

#### 2.2.2.2. דירוג אתר הנופש

כל אחד מאתרי הנופש המוצעים (בית מלון או בית הארחה ברמת בית מלון) יהיה בדירוג של לפחות 4 כוכבים לפי דירוג משרד התיירות או ברמה מקבילה או אכסניה השייכת לרשת אגודת אכסניות הנוער בישראל (אנ"א) בפיקוח הפדרציה הבינלאומית לאכסניות נוער (I.Y.H.A).

**לגבי כל אתר נופש מוצע יצוין בנוסח נספח 10 למכרז מה דירוגו של האתר בהתאם לאמור בסעיף זה.**

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

2.2.3. אישור עקרוני של אתר הנופש לקיום נופשים במסגרת מכרז זה המציע יצרף להצעתו הצהרה של גורם מוסמך באתר הנופש המוצע בדבר נכונות אתר הנופש לקיים בשטחו נופשים עבור קבוצות של אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, כמפורט במכרז זה. ההצהרה תינתן בנוסח נספח 10.

2.2.4. רישיון עסק להפעלת אתר הנופש המוצע ובריכת שחייה כל אחד מאתרי הנופש המוצעים מחזיק ברישיון עסק להפעלת אתר נופש ובריכת שחייה באתר הנופש לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו עותק מרישיון עסק תקף של אתר הנופש המוצע לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 לצורך הפעלת אתר הנופש המוצע ובריכת שחייה באתר הנופש, ביחס לכל אחד מאתרי הנופש המוצעים.

2.2.5. תעודת כשרות מטעם המועצה הדתית שבתחומה ממוקם אתר הנופש כל אחד מאתרי הנופש המוצעים מחזיק בתעודת כשרות בתוקף מטעם המועצה הדתית שבתחומה ממוקם אתר הנופש. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף להצעתו עותק מתעודת הכשרות תקפה מטעם המועצה הדתית שניתנה לאתר הנופש, ביחס לכל אחד מאתרי הנופש המוצעים.

2.2.6. ניסיון נדרש מהמציע על המציע להיות בעל ניסיון מעשי מוכח של שלוש שנים לפחות במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי נופש עבור לפחות חמישה מחזורי נופש, בכל שנה, כאשר בכל מחזור נכללו 20 איש לפחות. לעניין סעיף זה, "שירותי נופש" – ארגון פעילויות נופש הכוללות לינה והזנה.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, המציע יפרט את ניסיונו הרלוונטי ויגיש תצהיר כנדרש בנספח 11 למכרז. ההצהרה תאושר ע"י עורך-דין.

2.2.7. הצוות המוצע

2.2.7.1. הרכב המוצע

על המציע להציג בהצעתו רכז אחד שיעמוד בכל הדרישות הבאות, במצטבר –

2.2.7.1.1. 12 שנות לימוד לפחות.

2.2.7.1.2. בעל ניסיון מעשי מוכח של שנה אחת לפחות במהלך שלוש השנים

האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות בריכוז פרויקט

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

ואו ניהול צוות של לפחות שני אנשי צוות, בכל שנה, במסגרת מתן שירותי נופש.

להוכחת עמידתו בתנאי סף אלו, המציע יפרט את השכלתו ואת ניסיונו הרלבנטי של הרכז המוצע ויצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של הרכז המוצע, כמפורט בנספח 12

### 2.3. דרישות נוספות

- 2.3.1. על המציע לצרף להצעתו את נספח 2 ממולא וחתום על ידו.
- 2.3.2. על המציע לצרף להצעתו אישור מעורר-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. מובהר כי אישור זה יצורף גם עבור מציע שהוא עצמאי. עוד מובהר כי על כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז) וכן כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, להיחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור כאמור בסעיף זה.
- 2.3.3. המציע יצרף להצעתו התחייבות, לפיה הוא וכל אחד מנותני השירות ימלאו את כל הדרישות לגבי ביטחון ואבטחת המידע, לרבות נוהל אבטחת מידע לעניין הפעלת מאגר מידע, ולגבי שמירה על סודיות בנוסח המצ"ב כנספח 5. ההתחייבות תישאר בתוקף גם אם המשרד יבחר במציע כספק זוכה.
- 2.3.4. המציע יצרף להצעתו אישור בדבר קיום ביטוחים בנוסח המופיע בנספח 19 ד' המצ"ב. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות על המציע לצרף את האישור כאמור חתום על ידו וחתימתו תהווה אישור כי בדק עם מבטחיו וכי אין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. במידה ויש למציע שאלות/השגות על האישור, עליו להעבירן במסגרת שאלות ההבהרה כאמור בסעיף 4.2.6 להלן. כל תיקון/שינוי על האישור, שלא יקבל אישור מראש של המשרד לא יהיה קביל.
- 2.3.5. על המציע לצרף להצעתו הצהרה בנוסח נספח 17 בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם, הכל כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

כל האישורים והמסמכים הנדרשים יהיו על שם המציע בלבד ויהיו תקפים למועד הגשת ההצעה. המציע מתחייב לעדכן את המשרד לגבי כל שינוי במשך כל תקופת המכרז. המשרד יהיה רשאי לדחות על-הסף כל הצעה, אליה לא יצורפו כל האישורים והמסמכים, המפורטים לעיל, וזאת ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן. מבלי לפגוע באמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול-דעתו הבלעדי, לדרוש השלמה של מסמכים ולקבל הבהרות נוספות בכתב, בקשר להצעות, שיוגשו למכרז זה. השלמות או הבהרות יהו חלק



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

בלתי-נפרד מההצעה. היה ולא יתקבלו כל ההשלמות או ההבהרות הנדרשות בשלמות ובמועד אשר נקבע  
ע"י המשרד, יהיה המשרד רשאי לפסול את ההצעה.

### 3. בדיקת ההצעות והערכתן

#### 3.1. שלב א': בדיקה של סעיפי-הסף

בשלב זה ההצעות ייבדקו לפי מידת המענה על תנאי-הסף. הצעות שאינן עונות על כל תנאי-הסף ייפסלו.

#### 3.2. שלב ב': הערכה של איכות ההצעה

- 3.2.1. הצעות, שעמדו בכל תנאי-הסף הנדרשים, יעברו לשלב זה של בדיקת איכות ההצעות.
- 3.2.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה, אשר ציון האיכות הכולל שלה לא יעלה על **70** נק' לפני הפעלת המנגנון המפורט בסעיפים 3.2.5 ו-3.2.6 להלן.
- 3.2.3. מובהר כי על המציע לפרט את ניסיונו ואת ניסיון הצוות המוצע, לפי העניין, לצורך בדיקת איכות ההצעה בנספח 11 ובנספח 12, לפי העניין.
- 3.2.4. הערכת התועלת, שתופק מן ההצעה, תתבסס על כל המידע, אשר על המציע להגיש בהצעתו, ובהתחשב בעקרונות ובקריטריונים הבאים ובמשקל היחסי שלהם, כמפורט להלן (מובהר כי תתאפשר חפיפה בניקוד בין אמות המידה לעניין אותן שנות ניסיון ובלבד שהניסיון שיוצג בהצעה הוא רלוונטי לבדיקה, אלא אם כן נאמר אחרת באמת המידה):

הגורם הנבדק	מ.ס.	אמת המידה	פירוט אמת המידה	ניקוד מירבי
1. המציע	1.1.	ניסיון במתן שירותי נופש	ייבדק ניסיון המציע במתן שירותי נופש עבור לפחות חמישה מחזורי נופש, בכל שנה, כאשר בכל מחזור נכללו 20 איש לפחות, כאמור בסעיף 2.2.6 למכרז, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור מעבר לנדרש בתנאי הסף (שלוש שנים לפחות) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 12 נק'.	12
	1.2.	ניסיון במתן שירותי נופש לאנשים עם מוגבלות	ייבדק ניסיון המציע במתן שירותי נופש לאנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז זה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה כאמור (החל משנת הניסיון הראשונה) יינתנו 3 נק' עד למקסי של 9 נק'.	9
	1.3.	שביעות רצון מהתקשרויות קודמות	ההמלצות ייבדקו בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3.2.7 להלן. עבור כל המלצה יינתנו עד 5 נק' ועד למקסי של 10 נק'. <b>המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 5 נק' באמת מידה זו.</b>	10
<b>סה"כ ניקוד למציע 31</b>				
2. הרכז המוצע	2.1.	ניסיון בריכוז פרויקט ואו ניהול צוות	ייבדק ניסיון הרכז המוצע בריכוז פרויקט ו/או ניהול צוות של לפחות שני אנשי צוות, בכל שנה, במסגרת מתן שירותי נופש, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לנדרש בתנאי הסף (שנה אחת	12

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

	לפחות) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק'.			
12	ייבדק ניסיון הרכז המוצע בריכוז פעילות הכוללת לינה עבור קבוצות של לפחות 20 אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז זה, כאשר הפעילות כאמור דרשה תיאום מול שלושה גופים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל קבוצה כאמור (החל מהקבוצה הראשונה) יינתנו 4 נק' עד למקסי של 12 נק'.	ניסיון בריכוז פעילות הכוללת לינה	2.2.	
24	<b>סה"כ ניקוד עבור הרכז המוצע</b>			
15	המציע יידרש להציג תכנית עבודה מוצעת. התכניות יוערכו ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה. פירוט הקריטריונים שעל פיהם תיבדק התכנית מופיעים בסעיף 3.2.8 להלן. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית. התכנית המוצעת תפורט בנוסח נספח 13 המצ"ב. <b>הניקוד המקסי' באמת מידה זו הינו 15 נק'.</b> <b>המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שקיבל פחות מ-70% (10.5 נק') מהניקוד באמת מידה זו.</b>	תכנית עבודה מוצעת	3.1.	3. תכנית עבודה מוצעת
15	<b>סה"כ ניקוד לתכנית המוצעת</b>			
30	הגורמים המקצועיים במשרד יערכו ביקור באתרי הנופש המוצעים על ידי המציע, ממצאי הביקור יעוגנו בדו"ח. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס ממצאי הביקור ודברי הגורמים המקצועיים. נספח של דוח הביקור באתרי הנופש המוצעים מצ"ב כנספח 14.  <b>מובהר כי הניקוד יינתן בנפרד לגבי כל אתר נופש מוצע, והניקוד הסופי יהיה ממוצע הניקוד שניתן לכלל אתרי הנופש.</b>  <b>מובהר כי במקרה שיימצא כי אתרי/נופש שהוצגו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף לאתר הנופש כמפורט בנספח 14 ואינו/ם ניתנים להתאמה בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה לאתר הנופש בגין אותו/ם אתרי/נופש שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף לאתר הנופש.</b>  <b>המשרד רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 70% (21 נק') מהניקוד באמת</b>	התאמת אתרי הנופש המוצעים	4.1.	4. אתרי הנופש המוצעים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

	מידה זו. כמו כן, המשרד יהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע שלא קיבל לפחות 60% מהניקוד לאחד או יותר מאתרי הנופש המוצעים.			
30	סה"כ ניקוד לאתרי הנופש			
100	סה"כ ניקוד			

3.2.5. ההצעה, אשר ציון האיכות שלה יהיה הגבוה ביותר מבין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב האיכות ואיכותה תקרא להלן "איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

3.2.6. שאר ההצעות יקבלו ציון איכות, אשר יחושב ע"י חלוקה של ציון איכותה של ההצעה הנבדקת ב"איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות" ומוכפל ב-100. החישוב יתבצע בהתאם לנוסחה להלן:

$$Q = \frac{\text{ציון איכותה של ההצעה הנבדקת}}{\text{איכות הבסיס להשוואה בין ההצעות}} \times 100$$

3.2.7. **שביעות רצון מהתקשרויות קודמות והמלצות ביחס למציע (10 נק')**

3.2.7.1. על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות **שני** גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי נופש כאמור בסעיף 2.2.6 למכרז. המציע יפרט בנספח 11 ביחס לכל אחת מההמלצות שצורפו על ידו פרטי התקשרות **מעודכנים** של הממליץ.

3.2.7.2. על מציע, אשר נתן שירותים כמפורט בסעיף 3.2.7.1 לעיל למדינה ו/או לגופים ציבוריים, לפרט בנספח 11 את רשימת **כל** הגופים כאמור, הכוללת אנשי קשר וטלפונים ליצירת קשר עמם.

3.2.7.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לגורמים המפורטים בנספח 11, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.

3.2.7.4. המלצות בע"פ או בכתב מגורמים מקצועיים במשרד, בין אם פורטו ובין שלא פורטו בנספח 11, ייחשבו כהמלצה **אחת** לצורך אמת מידה זו.

3.2.7.5. ככל שהחליט המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לערוך פניות טלפוניות בהתאם למפורט בסעיף 3.2.7.3 לעיל, יבצע המשרד עד שני ניסיונות התקשרות טלפונית לממליץ, בין השעות 9:00 ל-17:00 ולפי מועד התכנסות הוועדה לדיון במכרז זה. הפניות הטלפוניות לממליצים יתועדו בכתב. ככל שתיעשה פנייה טלפונית לממליץ כאמור בסעיף זה, שלא צורפה המלצתו בכתב, והוא לא יושג, המלצתו של ממליץ זה לא תזכה את המציע בניקוד, והמשרד יעבור לממליץ הבא בתור.

3.2.7.6. מובהר בזאת כי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, רשאי המשרד להוריד נקודות למציע ואף ליתן לו ניקוד שלילי עד למינוס 10 נק', בשל היעדר שביעות רצון מהאופן בו המציע ביצע התקשרויות קודמות עם המשרד, המדינה או עם גופים ציבוריים, לרבות בעקבות פנייה לפי סעיף 3.2.7.2 לעיל או לפי סעיף 3.2.7.3 לעיל. כן רשאי המשרד

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

לקבוע כי הניקוד באמת מידה זו יינתן אך ורק בהתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע התקשרויות קודמות עם המשרד, מבלי לקחת בחשבון המלצות של גורמים חיצוניים, וזאת בהתבסס על דיווח של הגורם המקצועי בתוך שלוש השנים האחרונות.

### 3.2.8. מבנה תכנית העבודה המוצעת והערכתה (15 נק')

3.2.8.1. התכנית המוצעת תוערך לפי אופן בנייתה והעמקתה, לפי רצינות העבודה, ומהימנות היעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשירות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשנייה.

3.2.8.2. הניקוד באמת המידה יינתן על ידי ועדת המכרזים, בין השאר, על בסיס התרשמותם והמלצותיהם של הגורמים המקצועיים המעריכים את התכנית.

3.2.8.3. להלן הקריטריונים שעל פיהם יוערכו התכניות ומשקלו של כל קריטריון בציון הסופי, בהתייחס לנופשים קבוצתיים עבור אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה:

3.2.8.3.1. הצעת מתווה עבודה שנתי למתן שירותי נופש קבוצתי עבור אוכלוסיות היעד נושא מכרז זה (הן זכאים לסבסוד והן שאינם זכאים לסבסוד), ובהיקפים הנדרשים לפי מכרז זה והצעת תכנית מפורטת למחזור נופש אחד (סדר יום, פעילויות מוצעות וכיו"ב) (40%);

3.2.8.3.2. פירוט כוח האדם העומד לרשות המציע לצורך אספקת השירותים והיכרותו עם צרכיה הייחודיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז (30%);

3.2.8.3.3. שיטות המוצעות לניהול וריכוז ההרשמה לנופשים (10%);

3.2.8.3.4. התרשמות כללית (הפגנת ידע ובקאות בשירותים נושא מכרז זה, הפגנת ידע ובקאות בעבודה עם אוכלוסיית היעד נושא המכרז, רמת העמקה ובהירותה של התכנית המוצעת, מידת ישימות התוכנית, יצירתיות וחדשנות התכנית וכיו"ב) (20%).

### 3.2.8.4. המציע יפרט את התכנית המוצעת בנספח 13.

## 3.3. שלב ג': קביעה של ציוני עלות

3.3.1. מעטפות המחיר של ההצעות שעברו את שלב ב' לעיל, תיפתחנה ע"י ועדת המכרזים וההצעות תדורגנה עתה בממד של ציוני עלות, כדלקמן:

3.3.1.1. על המציע לציין בנספח הצעת המחיר את המחיר המוצע עבור כל רכיב כמפורט להלן וחישוב ציוני העלות יתבצע בהתאם למשקלות המפורטים לצד כל רכיב כדלקמן:

3.3.1.1.1. אחוז ההנחה המוצע שיחול באופן אחיד על מחירי הנופש המופיעים באתר האינטרנט של כל אתר נופש ברגע נתון (כאשר הם כוללים מע"מ) (90%);

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

3.3.1.1.2. מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ) עבור דמי טיפול בגין הזמנת נופש אחד, ללא

תלות באורך הנופש וללא תלות במספר המשתתפים בנופש (10%):

3.3.1.1.3. דמי טיפול עבור הזמנת נופש קבוצתי כאמור בסעיף 1.2.3.1

למכרז – 10%. יובהר כי הצעת המחיר עבור רכיב זה לא

תעלה על המחיר המרבי שהגדיר המשרד – 500 ₪ דמי

טיפול בגין הזמנת נופש קבוצתי אחד (יודגש כי דמי הטיפול

לא ישולמו עבור כל משתתף בנופש, אלא עבור הטיפול בכלל

המשתתפים באותה קבוצה), ללא תלות באורך הנופש וללא

תלות במספר המשתתפים בנופש, לפני מע"מ.

3.3.1.1.4. דמי טיפול עבור הזמנת נופש פרטני כאמור בסעיף 1.2.3.2

למכרז – 90%. יובהר כי הצעת המחיר עבור רכיב זה לא

תעלה על המחיר המרבי שהגדיר המשרד – 40 ₪ דמי טיפול

בגין הזמנת נופש פרטני אחד, ללא תלות באורך הנופש וללא

תלות במספר המשתתפים בנופש, לפני מע"מ.

הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 18 למכרז.

המחירים הנ"ל יחייבו את הספק לעניין כל אתר נופש המוצע על-ידו.

3.3.1.2. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות

הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או

תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות. למען הסר ספק, מובהר כי

לספק לא תשולם תמורה נוספת בגין נופשים באתרי נופש בדירוג גבוה ו/או נופשים

באתרי נופש פופולאריים.

3.3.1.3. הצעות המחיר לכל רכיב יושוו בהתאם למפורט להלן:

3.3.1.3.1. עבור אחוז ההנחה המוצע כאמור בסעיף 3.3.1.1.1 למכרז, ציון העלות

יחושב כך:

3.3.1.3.1.1. מציע שהגיש את אחוז ההנחה הגבוה ביותר יקבל ציון

100 לרכיב זה והצעתו לרכיב זה תיקרא "עלות הבסיס

להשוואה בין הצעות";

3.3.1.3.1.2. שאר הצעות תקבלנה ציון מחיר אשר יחושב על ידי

חלוקה של אחד פחות "עלות הבסיס להשוואה בין

הצעות" באחד פחות אחוז ההנחה בהצעה הנבדקת

ומוכפל ב-100, בהתאם לנוסחה הבאה:

$$P_1 = \frac{1 - [\text{עלות הבסיס להשוואה בין הצעות}]}{1 - [\text{אחוז ההנחה המוצע בהצעה הנבדקת}]} \times 100$$

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

3.3.1.3.2. עבור דמי הטיפול המוצעים כאמור בסעיף 3.3.1.1.2 למכרז, ציון

העלות יחושב כך:

3.3.1.3.2.1. יחושב הממוצע המשוקלל של דמי הטיפול המוצעים

לשני סוגי הנופשים בהתאם למשקולות המופיעים בסעיפים 3.3.1.1.3 ו-3.3.1.1.4 למכרז;

3.3.1.3.2.2. מציע שהממוצע המשוקלל של דמי הטיפול שחושב לו

כאמור הוא הנמוך ביותר יקבל ציון 100 לרכיב זה והצעתו לרכיב זה תיקרא "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות";

3.3.1.3.2.3. שאר ההצעות תקבלנה ציון מחיר אשר יחושב ע"י

חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות" בדמי הטיפול המוצעים בהצעה הנבדקת ומוכפל ב-100, בהתאם לנוסחה הבאה:

$$P_2 = \frac{\text{עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות}}{\text{דמי הטיפול המוצעים בהצעה הנבדקת}} \times 100$$

3.3.1.3.3. ציון המחיר הסופי לצורך ההשוואה בין ההצעות (P) יחושב על ידי

ממוצע משוקלל של  $P_1$  ו- $P_2$  על בסיס המשקלות כאמור בסעיפים 3.3.1.1.1 ו-3.3.1.1.2 למכרז, בהתאם לנוסחה הבאה:

$$P = P_1 \times 0.90 + P_2 \times 0.10$$

3.3.1.4. יובהר כי לצורך השוואת ההצעות בלבד, תילקחנה הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ

וכל מס או תשלום אחר שעל המשרד לשלם לספק.

### 3.4. שלב ד': שיקולול של עלות מול תועלת ובחירת הזוכה

3.4.1. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 50% (חמישים אחוז) לאיכות ו-50% (חמישים

אחוז) לעלות. ההצעות תדורגנה בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה.

#### 3.4.2. הליך תחרותי נוסף

3.4.2.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות לנהל הליך תחרותי נוסף לשיפור ההצעות בהתאם

להוראת תכ"ס 7.21.1 בין היתר במקרים הבאים:

3.4.2.1.1. במקרה של פער של 20% או יותר בין הצעת המחיר של המציע שקיבל

את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר לבין אחד או שני המציעים הבאים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

**בתור, בהתייחס לכלל רכיבי הצעת המחיר או חלק מהם (הפער יחושב על בסיס הצעת המחיר הנמוכה).** המשרד רשאי לפנות למציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר בהליך לשיפור הצעות. במידה ולא ישופרו הצעות המציעים, רשאי המשרד שלא לבחור במציע שקיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר כזוכה במכרז ו/או שלא להודיע על בחירתם של המציעים שהצעות המחיר שהגישו גבוהות ב-20% או יותר ככשירים נוספים כאמור בסעיף 4.10.11 להלן, בהתאם לנסיבות העניין.

**3.4.2.1.2. במקרה ששניים או יותר מהמציעים קיבלו ציון משוקלל זהה שיהא הציון המשוקלל הגבוה ביותר.** המשרד רשאי לפנות לכל המציעים שהצעותיהם דורגו במקום הראשון בהליך לשיפור הצעות המחיר שהגישו.

3.4.2.2. החליט המשרד על קיום הליך תחרותי נוסף, תחולנה ההוראות הבאות:

3.4.2.2.1. ועדת המכרזים תודיע למציעים אשר ביניהם היא מעוניינת לקיים את ההליך האמור, בהתאם לשיקול דעתה, כי הם רשאים להגיש, במועד שיורה עליו המשרד, הצעה סופית בתנאים מיטיבים עם המשרד לעומת הצעתם המקורית.

3.4.2.2.2. ההצעות הסופיות יוגשו לתיבת המכרזים לא יאוחר מהמועד שייקבע לכך על ידי המשרד ובהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים.

3.4.2.2.3. לא הגיש מציע אשר המשרד פנה אליו הצעה סופית, תיחשב הצעתו המקורית כהצעה הסופית.

3.4.2.2.4. ההצעות הסופיות (הצעות משופרות או הצעות מקוריות) יושוו על בסיס הניקוד המשוקלל של כל הצעה כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל.

3.4.2.2.5. המשרד ינהל את ההליך התחרותי הנוסף בהתאם להוראות תקנות חובת המכרזים, וכל הוראות מסמכי המכרז יחולו על הליך זה, בשינויים המחויבים.

3.4.2.2.6. מובהר כי מספר סבבי ההליך התחרותי הנוסף שיתקיימו נתון לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

## 4. שונות

### 4.1. הרשמה לקבלת עדכונים

- 4.1.1. מציע המעוניין לקבל עדכונים אודות ההליך המכרזי יירשם באמצעות הרשמה מקוונת בלבד באתר משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, תחת לשונית "לקבלת עדכונים" (כאשר בהתייחס למכרז הרלוונטי יש להקיש על לשונית "לקבלת עדכונים"), תוך ציון פרטים מזהים, לרבות פרטים של איש הקשר מטעמו, כולל מספרי טלפון ופקס וכתובת של דואר אלקטרוני.
- 4.1.2. יודגש, כי כל מידע מטעם המשרד בנוגע למכרז זה יישלח, בנוסף לפרסום כמתחייב, למציעים שנרשמו לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1.1 לעיל לפי הפרטים, אותם מסרו בעת ההרשמה, ויחשב כאילו התקבל אצל הנרשמים ויהיה מחייב לכל עניין ודבר.
- 4.1.3. באחריות המציעים לעקוב אחר כל עדכון לגבי מכרז זה, ובכלל זה תשובות לשאלות הבהרה במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, כפי שיעודכנו באתר האינטרנט של המשרד.

### 4.2. שאלות הבהרה

- 4.2.1. שאלות הבהרה ניתן להעביר באופן מקוון באמצעות אתר האינטרנט של המשרד, תחת לשונית "פרטים נוספים" בהתייחס למכרז הרלוונטי, ברובריקה "מילוי שאלות הבהרה". העברת שאלות הבהרה באופן מקוון מותנית בהרשמה מקוונת לקבלת עדכונים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
- 4.2.2. לחלופין ניתן להעביר את שאלות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: [Michrazim@molsa.gov.il](mailto:Michrazim@molsa.gov.il).
- 4.2.3. המועד האחרון להפניה של שאלות הוא עד ליום ב', ה-14/08/2017 בשעה 12:00. המשרד לא יענה על כל שאלה, שתגיע לאחר מועד אחרון זה.
- 4.2.4. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה באמצעות דואר אלקטרוני:

מספר מכרז, שם מכרז	
שם המציע הפוטנציאלי	
פרטי איש הקשר	
טלפון	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר פקס	

הסעיף במכרז	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

המתכונת היחידה להעברה של השאלות היא באופן מקוון או כמסמך Word.

יודגש, כי המשרד לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו במועד בפורמט ובמבנה כאמור לעיל. לנוחות המציעים, הפורמט המחייב להגשת השאלות באמצעות דואר אלקטרוני מופיע באתר המשרד לצד מסמכי המכרז תחת "פרטים נוספים".

כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.

4.2.5. התשובות לשאלות ישלחו בכתב, ללא ציון פרטים מזהים של הפונים, לכל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני ובאמצעות פקס ובנוסף יפורסמו באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי תחת הלשונית "מכרזים" ובאתר האינטרנט של המשרד **והן יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויחייבו את כל המציעים**. מובהר כי על המציעים לצרף להצעתם את מסמך שאלות הבהרה, חתום במקום המתאים על ידי נציגם המוסמך. מסמך שאלות הבהרה החתום יסומן כנספח 20.

4.2.6. **מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוח במסגרת הליך שאלות הבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.**

#### 4.3. הגשת ההצעה

4.3.1. ההצעה תוגש ב-3 (שלושה) עותקים – 2 עותקים קשיחים (מודפסים), כרוכים או ערוכים בקלסר (להלן: עותקים "קשיחים") והעתק אחד בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק-און-קי). אחד מן העותקים הקשיחים ייקרא "עותק המקור". עותק המקור יכיל את הצעת המחיר המקורית ואת מסמכי המכרז החתומים במקור.

4.3.2. שלושת העותקים – 2 העותקים הקשיחים והעתק בפורמט דיגיטלי – יוכנסו לתוך מעטפה אטומה עליה יצוין: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מכרז מספר 222/2017" בלבד, ללא שם המציע, או פרטים מזהים כלשהם.

4.3.3. בתוך המעטפה החיצונית תימצא מעטפה אטומה נפרדת שתכיל את הצעת המחיר בלבד (בשני עותקים). על מעטפה זו יש לציין את מספר המכרז, את שמו של המציע ואת היותה הצעת המחיר. מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר (נספח 18) בעותק הדיגיטלי של ההצעה.

4.3.4. **למען הסר ספק יודגש, כי הנוסח המחייב של ההצעה יהיה זה המופיע בעותק המקור.**

4.3.5. **על המציע לוודא הכנסה פיסית של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד פתיחת התיבה, תחשב כאילו שלא התקבלה.**

4.3.6. מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו.

4.3.7. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש במכרז, יוגשו בשפה העברית.

4.3.8. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

4.3.9. מציע המבקש כי חלקים מסוימים בהצעתו יהיו חסויים מתבקש להמציא עותק נוסף (רביעי) של ההצעה, שבו החלקים החסויים מושחרים ועל עותק כאמור יחולו הוראות סעיף 4.3.3 לעיל. על המציע לציין במפורש בנספח 15 למכרז, אלו סעיפים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע, שלא יציין סעיפים כאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת הספק יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לוועדת המכרזים של המשרד וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, להציג בפני המציעים, שלא זכו במכרז, כל מסמך, אשר, להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חובת המכרזים. כן מובהר בזאת, כי כל נושא, שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

#### 4.4 חתימה על מסמכי המכרז

4.4.1. כל עמוד בכל אחד מעותקי ההצעה (כולל מסמכי המכרז הנ"ל) ייחתם בראשי תיבות של מורשי חתימה מטעם המציע באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.

4.4.2. כל הנספחים, עליהם נדרשת חתימתו של המציע, ייחתמו ע"י מורשי החתימה מטעמו באופן המחייב את המציע בהתאם למפורט באישור הנדרש בסעיף 2.3.2 לעיל.

4.4.3. **מובהר כי סעיף זה אינו חל על נספח 1 למכרז וכי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.**

#### 4.5 תוקף ההצעה

4.5.1. הצעת המציע תהיה **בתוקף עד ליום 24/12/2017**. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש הארכה של תוקף ההצעה, היה והליכי המכרז יימשכו מעבר לתקופה הנ"ל. המציע מתחייב להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לדרישתו של המשרד, היה והמשרד יחליט על הארכה כאמור.

4.5.2. מובהר כי מציע שלא יאריך את תוקף הצעתו כאמור, יראו בו כמי שהסיר הצעתו במענה למכרז זה וכי הצעתו לא תובא בחשבון בעת בדיקת ההצעות.

4.5.3. הצעותיהם של מציעים שנבחרו ככשיר שני וככשיר שלישי, ככל שנבחרו, יישארו בתוקף למשך כל תקופת הניסיון בהתקשרות המשרד מול המציע שהצעתו נבחרה כזוכה לפי מכרז זה (ששת החודשים הראשונים להתקשרות).

#### 4.6. לענין עידוד נשים בעסקים

על מציע העונה על הדרישות בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לענין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר, לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו"תצהיר" – ראה סעיף 2ב לחוק).

#### 4.7. חתימת הספק על ההסכם לאחר זכייתו

- 4.7.1. יחד עם הודעת הזכייה יועבר לספק הסכם לחתימה בצירוף נספחי ההסכם, לרבות נוסח כתב ערבות ביצוע הכולל את הסכום ואת תאריך התוקף וכן את נוסח אישור עריכת הביטוחים.
- 4.7.2. על הספק לחתום על ההסכם ועל נספחיו, לרבות ערבות הביצוע כמפורט בסעיף 4.8 להלן ואישור עריכת ביטוחים שהינם נספחים להסכם, ולהעבירו כשהוא חתום לנציג המשרד תוך 14 (ארבעה-עשר) יום ממועד קבלת ההסכם לחתימתו.
- 4.7.3. יש לראות את ההסכם והמכרז כמשלימים זה את זה. אם תגלה סתירה בין האמור במכרז זה לבין האמור בהסכם, ייעשה מאמץ ליישב את הסתירה. היה ולא תהיה אפשרות ליישב את הסתירה, הוראת המכרז תהיה עדיפה על הוראת ההסכם, הסותרת אותה, אלא אם ייאמר במפורש אחרת. אם יתגלו סתירות בין האמור בהצעה לבין האמור במכרז או בהסכם, אז ההוראות במכרז ובהסכם יהיו עדיפות על האמור בהצעה.
- 4.7.4. הספק לא יעשה כל פעולה ולא יהיה זכאי לכל תשלום בקשר עם ביצוע מכרז זה עד אשר יחתם ההסכם עם המשרד ותונפק לו הזמנה, החתומה בידי הגורמים המוסמכים במשרד. למען הסר כל ספק מודגש בזה, כי ההתקשרות בין הצדדים תושלם רק עם חתימת ההסכם על-ידי שני הצדדים.

#### 4.8. ערבות ביצוע

- 4.8.1. כאמור בסעיף 4.7.2 לעיל, על הספק לצרף להסכם כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה, על שמו לשם הבטחת ביצועו של ההסכם בנוסח המצורף כנספח 19 ב'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.
- 4.8.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), לפי המדד, שיהיה ידוע במועד הגשת ההצעה, ותעמוד על 5% (חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף 60 (שישים) יום מעבר לתקופת ההתקשרות עם הספק. ככל שתוארך ההתקשרות עם הספק, הערבות תוארך על ידו בהתאם.
- 4.8.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

#### 4.9. הוראת קיזוז

4.9.1. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף לכתב ערבות ביצוע (בנוסח שבנספח 19 ג' למכרז) לפיה הספק מאשר למדינה לעכב סכום, בגובה סכום ערבות הביצוע שהתבקשה, מתוך התשלומים להם זכאי הספק בגין ההתקשרות, ובכלל זה בגין שירות שבוצע על ידי הספק אף בטרם הוגשה חשבונית בגין ביצועו, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

#### 4.10. זכויותיו של המשרד

מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי:

4.10.1. לקבל הצעה כלשהי, בשלמותה או חלקים ממנה ו/או ליישם אותה בשלבים ו/או שלא להזמין את כל השירותים לפי מכרז זה ו/או שלא לבחור בזוכה כלשהו למכרז ו/או לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לבטל את זכייתו של הספק ולקבוע זוכה אחר תחתיו ו/או להשהות את הליכי המכרז ו/או ההתקשרות עם הספק ו/או לבטל מכרז זה כליל ו/או לערוך מכרז חדש ו/או תהליך אחר על-פי דין ו/או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

4.10.2. להוסיף, לגרוע או לשנות כל פרט שייראה לו מהפרטים המופיעים במכרז. שינויים אלו יובאו מראש לידיעתם של כל המציעים הרשומים כאמור בסעיף 4.1 לעיל.

4.10.3. להרחיב, לצמצם או לממש את המכרז בשלבים, מכל סיבה שהיא, לרבות לאחר החתימה על ההסכם עם הספק לפי מכרז זה.

4.10.4. לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר יהא הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח 16, זאת בכפוף למנגנון הזכייה המפורט בסעיף 3.4 לעיל.

4.10.5. לפנות למציע או לכל גורם רלוונטי אחר, לרבות אנשי הקשר שפורטו על ידי המציע בהצעתו, בקשר עם הליכי המכרז.

4.10.6. לזמן לראיון את המציע או מי מטעמו. היה ולא התייצב המציע או מי מטעמו לראיון במועד שקבע המשרד, רשאי יהיה המשרד לפסול את ההצעה.

4.10.7. לא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת הנדרש לפי מכרז זה או לעומת מהות ההצעה ותנאיה.

4.10.8. לא לאשר אף אחת מן ההצעות, שהוגשו למכרז, אם תקציב המשרד למטרה זו לא יכסה את העלויות, כפי שיידרשו בהצעות שנתקבלו.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

4.10.9. שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר לפי מכרז זה כהצעה הזוכה אם נמצא כי ההצעה היא בלתי סבירה באופן המעורר חשש בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו, לרבות בכל הנוגע לתשלום של השכר ושל התנאים הסוציאליים לעובדים שיבצעו את הפעילות הנדרשת, או כי היא חסרה, מוטעית, מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או אם מצאה ועדת המכרזים כי קיימת סיבה עניינית או משפטית אחרת המצדיקה שלא לבחור בהצעה כאמור.

4.10.10. לנהל משא ומתן עם מציעים בקשר להצעתם והכל בהתאם לקבוע בתקנה 7 לתקנות חובת המכרזים.

4.10.11. לבחור מציע ככשיר שני או שלישי, בהתאם למנגנון המפורט בסעיף 3 למכרז.

4.10.12. להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי, ואם נבחר יותר ממציע אחד כזוכה במכרז, שני המציעים הבאים בתור, לפי העניין (להלן – "הספק החלופי"), ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים הנדרשים במועד; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך תקופת הניסיון.

4.10.13. לא להתחשב כלל בהצעה, שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר, לדעת המשרד, מונע הערכה של ההצעה או החלטה כראוי, או במקרה, שההצעה כוללת הסתייגויות, שינויים או תוספות כלשהם על האמור במסמכי המכרז. היה והמשרד יבחר בהצעה, בה יהיו שינויים או הסתייגויות או תוספות, מעבר לאמור במסמכי מכרז, יהא זה על-ידי תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ייראו כאילו לא נכתבו ולא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ולא יחיבו את המשרד.

4.10.14. להורות, אם נמצא כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה, מנימוקים שיירשמו, על תיקון של כל פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם.

#### **4.11. הארכת מועדים**

מבלי לגרוע מכלליות האמור במסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז זה, לרבות המועד האחרון להגשת ההצעות, המועד האחרון להשלמת ההתארגנות לאספקת השירותים נושא המכרז וכיו"ב, ככל שתמצא לנכון, ואף מספר פעמים. במקרה של דחיית מועד במסגרת הליכי המכרז, לפני בחירתו של מציע זוכה, תימסר ההודעה בדבר דחיית המועדים באמצעות פרסום באתר האינטרנט של המשרד. החלטה על דחיית מועדים לאחר בחירתו של מציע זוכה תימסר למציע הזוכה ו/או למציעים אחרים, לפי הרלוונטיות, בכתב ובהתאם לפרטי ההתקשרות המצויים בידי המשרד. על מועד ההגשה החדש אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים, במידה ויקבע, תחולנה כל הוראותיו של מכרז זה, לפי העניין והרלוונטיות, אלא אם כן קבעה ועדת המכרזים אחרת בהחליטה על דחיית המועד.

#### 4.12. בעלות על המכרז ועל ההצעה

- 4.12.1. מכרז זה הוא קניינו של המשרד והוא מועבר למציע לצורך הגשת ההצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש, שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 4.12.2. הצעתו של המציע והמידע שבה הם קניינו של המשרד. למציע תהא אפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה להכנתן של הצעות אחרות. המשרד מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, טרם בחירת הספק, זולת ליועצים, המועסקים על-ידו (ולמעט למציעים, שלא זכו במכרז, כמפורט להלן), אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי שימוש בהצעתו של המציע, אלא לצרכי מכרז זה, או אם הדבר מתחייב על-פי כל דין.
- 4.12.3. כל מציע המבקש לעיין בהצעה הזוכה יידרש לשלם סך של 250 ₪.

#### 4.13. פרסום ההתקשרות

- 4.13.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), יפורסם ההסכם הסופי החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו.
- 4.13.2. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר שפורסם ההיתר או ההתקשרות.
- 4.13.3. ספק העלול להיפגע מפרסום ההסכם רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם, ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו כאמור בהחלטת הממשלה.
- 4.13.4. המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח 17 בדבר הסכמתו לפרסום ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם.
- 4.13.5. המשרד יהיה רשאי לדחות את התנגדות הספק כאמור בסעיף 4.13.3 לעיל אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לספק כתוצאה מפרסום המידע.
- 4.13.6. דחה המשרד התנגדות לפרסום כאמור בסעיף 4.13.5 לעיל, יהיה רשאי הספק לעתור כנגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בהחלטת הממשלה. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.

#### 4.14. סמכות השיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א - 2000, תובענה בקשר למכרז זה תוגש אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## 5. עלות

- 5.1. על המציע לציין בנספח הצעת המחיר את המחיר המוצע עבור כל רכיב כמפורט להלן וחישוב ציוני העלות יתבצע בהתאם למשקלות המפורטים לצד כל רכיב כדלקמן:
- 5.1.1. אחוז ההנחה המוצע שיחול באופן אחיד על מחירי הנופש המופיעים באתר האינטרנט של כל אתר נופש ברגע נתון (כאשר הם כוללים מע"מ) (90%);
- 5.1.2. מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ) עבור דמי טיפול בגין הזמנת נופש אחד, ללא תלות באורך הנופש וללא תלות במספר המשתתפים בנופש (10%):
- 5.1.2.1. דמי טיפול עבור הזמנת נופש קבוצתי כאמור בסעיף 1.2.3.1 למכרז – 10%. יובהר כי הצעת המחיר עבור רכיב זה לא תעלה על המחיר המרבי שהגדיר המשרד – 500 ₪ דמי טיפול בגין הזמנת נופש קבוצתי אחד (יודגש כי דמי הטיפול לא ישולמו עבור כל משתתף בנופש, אלא עבור הטיפול בכלל המשתתפים באותה קבוצה), ללא תלות באורך הנופש וללא תלות במספר המשתתפים בנופש, לפני מע"מ.
- 5.1.2.2. דמי טיפול עבור הזמנת נופש פרטני כאמור בסעיף 1.2.3.2 למכרז – 90%. יובהר כי הצעת המחיר עבור רכיב זה לא תעלה על המחיר המרבי שהגדיר המשרד – 40 ₪ דמי טיפול בגין הזמנת נופש פרטני אחד, ללא תלות באורך הנופש וללא תלות במספר המשתתפים בנופש, לפני מע"מ.
- 5.2. הצעת המחיר תוגש בנוסח המופיע בנספח 18 למכרז.
- המחירים הנ"ל יחייבו את הספק לעניין כל אתר נופש המוצע על-ידו.
- 5.3. מובהר כי בכל מקרה של ביטול פעילות נופש על ידי אדם שנרשם אצל הספק בפרק זמן הקצר מ-14 יום ממועד הביטול ועד למועד הנופש, המשרד ישלם לספק את דמי הטיפול כאמור בסעיף 5 להסכם המצ"ב כנספח 19 למכרז.
- 5.4. **מובהר כי טופס הצעת המחיר (נספח 18) יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים). עוד מובהר כי אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.**
- 5.5. כל התשלומים והחיובים יבוצעו בהתאם להנחיות של החשב הכללי במשרד האוצר לרכישה של טובין ושל שירותים, כפי שיהיו בתוקף ביום ההנפקה של ההזמנה ע"י המשרד, ובכפוף לתנאים, המפורטים במכרז זה ובהסכם להלן.
- 5.6. מנגנון תשלום ותנאי התשלום שיחולו על ההתקשרות עם הספק יהיו בסעיף 5 להסכם המצ"ב כנספח 19 למכרז.
- 5.7. תנאי ההצמדה מפורטים בנספח 19 ה' למכרז. המציע מתבקש לאשר את הסכמתו לתנאים אלה, ע"י חתימה בתחתיתו של הנספח כאמור.

## 6. נספחים

### מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הכלליים

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.1	2.1.1	אישור על רישום המציע במרשם הרלוונטי, בהתאם לדין החל עליו.		
.2	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניהול ספרים.		
.3	2.1.2	אישור עדכני ותקף על ניכוי מס במקור.		
.4	2.1.2	אישור עדכני ותקף על רישום במע"מ.		
.5	2.1.3	נסח חברה/שותפות עדכני. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת <a href="http://www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim">www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim</a> .		
.6	2.1.4	אישור מטעם רשם העמותות על ניהול תקין, תקף לשנת 2017.		

המציע מתבקש לצרף את המסמכים לנספח 2 בהתאם לסדר הרישום בטבלה.

**מסמכים שעל המציע לצרף לפי תנאי הסף הספציפיים ואמות המידה**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
1.	2.2.1	האישורים מן המשטרה ביחס לרכז המוצע כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12 .</b>		
2.	2.2.4	עותק מרישיון עסק תקף של אתר הנופש המוצע לפי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 לצורך הפעלת אתר הנופש המוצע ובריכת שחייה באתר הנופש, ביחס לכל אחד מאתרי הנופש המוצעים. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11 .</b>		
3.	2.2.5	עותק מתעודת הכשרות תקפה מטעם המועצה הדתית שניתנה לאתר הנופש, ביחס לכל אחד מאתרי הנופש המוצעים. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11 .</b>		
4.	2.2.7	קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה של הרכז המוצע. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 12 .</b>		
5.	3.2.7	המלצות. <b>המסמכים יצורפו בסופו של נספח 11 .</b>		

**מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו**

מס.	סעיף במכרז	תעודה/אישור	קיים	לא קיים
.6	2.3.2	אישור מעורך-דין או מרואה-חשבון על שמותיהם של מורשי החתימה של המציע. המסמכים יצורפו בסופו של נספח 2 .		

**מסמכים שעל המציע לחתום עליהם / למלא**

מ.ס.	הנושא	הערות
נספח 2	פרטי המציע	יש למלא ולחתום.
נספח 3	הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 4	הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 5	שמירת סודיות	יש לחתום.
נספח 6	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 7	הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 8	הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין	יש למלא ולחתום.
נספח 9	התחייבות לעמידה בדרישות הסף לאתרי הנופש המוצעים	יש למלא ולחתום.
נספח 10	הצהרת אתר הנופש על נכונותו לקיים בשטחו נופשים במסגרת המכרז	ימולא ע"י נציג רשמי של אתר הנופש.
נספח 11	ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 12	ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש למלא ולחתום. נדרשת חתימת עו"ד.
נספח 13	תכנית העבודה המוצעת	יש למלא ולחתום.
נספח 14	טופס בדיקה לאתר הנופש לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות	יש לחתום.
נספח 15	חלקים חסויים בהצעה	יש למלא ולחתום.
נספח 16	נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	יש לחתום.
נספח 17	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	יש למלא ולחתום.
נספח 18	הצעת מחיר	יש למלא ולחתום.
נספח 19	הסכם התקשרות	יש לחתום.
נספח 19 א'	חוזה שימוש בפורטל הספקים	יש לחתום.
נספח 19 ב'	כתב ערבות ביצוע	יש לחתום.
נספח 19 ג'	הוראת קיזוז	יש לחתום.
נספח 19 ד'	אישור בדבר קיום ביטוחים	יש לחתום.
נספח 19 ה'	נספח הצמדה	יש לחתום.
נספח 19 ו'	נוהל אבטחת מידע	יש לחתום.
נספח 20	ריכוז שינויים במכרז בעקבות הליך הבהרות	יש לחתום.
נספח 21	מסמך תשובות לשאלות הבהרה שהופץ על ידי המשרד	יש לחתום.

המציע מתבקש לצרף את המסמכים בסדר הרשום בטבלה.

## נספח 1 השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם

מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף את נספח זה להצעתם.

### סעיף

### נושא

1	כללי
2	מקום מתן השירות
3	אוכלוסיית היעד
4	היקף השירות
5	מהות השירות
5.1	כללי
5.2	שירותי נופש קבוצתי (סעיף 4.1.1 לעיל)
5.3	שירותי נופש פרטניים (סעיף 4.1.2 לעיל)
6	גורמים מפנים
7	דרישות כח אדם
8	דרישות מאתר הנופש

### 1. כללי

- 1.1 משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות – אגף הכרה ותוכניות – השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה, מבקש לקבל הצעות למתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ.
- 1.2 מטרת המכרז היא לאתר גוף אחד, ציבורי או פרטי, שיספק שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה. מטרת הנופש היא לאפשר בילוי מונגש ללקות, תוך הבטחת הביטחון האישי והעצמאות התפקודית של הנופש.
- 1.3 הספק יספק את השירותים עפ"י נהלי והנחיות מינהל מוגבלויות – אגף הכרה ותוכניות – השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
- 1.4 מובהר כי על הספק לספק את השירותים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

### 2. מקום מתן השירות

- 2.1 שירותי נופש לפי מכרז זה יסופקו בכל רחבי הארץ באתרי הנופש שהוצגו על ידי הספק במכרז ואושרו על ידי המשרד.
- 2.2 אתר הנופש יהיה בדירוג של לפחות 4 כוכבים לפי דירוג משרד התיירות או ברמה מקבילה או אכסניה השייכת לרשת אגודת אכסניות הנוער בישראל (אנ"א) בפיקוח הפדרציה הבינלאומית לאכסניות נוער (I.Y.H.A). על אף האמור מובהר כי **לבקשת משתתף** יהיה רשאי הספק להציע לאחר זכייתו במכרז ועבור נופש פרטני בלבד, גם אתרי נופש ברמה נמוכה מזו המצוינת בסעיף

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

זה, וזאת מבלי לשנות מתנאי ההתקשרות ואספקת השירותים כמפורט במכרז זה. יובהר כי האמור מתייחס לאתרי הנופש הנוספים אשר יועמדו לצורך מתן השירותים לאחר הזכייה, ולא מדובר באתרים שיוצגו לצורך הגשת ההצעה במסגרת סעיף 2.2.2 למכרז.

2.3. מובהר כי המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק, על פי שיקול דעתו של המשרד ובהתאם לצרכי האוכלוסייה, להציג אתרי נופש נוספים במהלך תקופת ההתקשרות, ואתרי הנופש כאמור יעמדו בכל הדרישות המפורטות במכרז זה. מובהר כי אתרי הנופש הנוספים כאמור ייבדקו על ידי המשרד ויאושרו על ידו טרם השימוש בהם לצורך מתן השירותים.

### 3. אוכלוסיית היעד

שירותי הנופש מיועדים לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, ומלוויהם.

### 4. היקף השירות

4.1. השירותים יינתנו בשני אופנים כמפורט להלן:

4.1.1. **נופשים עבור קבוצות של אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, הכוללות אנשים הזכאים לסבסוד נופש מהמשרד – השירותים יסופקו לעד 300 אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, בכל שנה קלנדרית, הזכאים לסבסוד מהמשרד (על פי הוראת תע"ס 6.14), ובנוסף עבור אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, שאינם זכאים לסבסוד ו/או מלווים שהם בני משפחה או חברים המעוניינים לצאת לנופש קבוצתי. כל מחזור נופש קבוצתי יכלול עד 50 משתתפים שה"כ (כולל מלוויהם), למעט במקרים חריגים שיאושרו מראש ובכתב על ידי המשרד. מובהר כי כל משתתף הזכאי לסבסוד מטעם המשרד יהיה זכאי לקבלת הסבסוד פעם אחת בלבד במהלך שנה קלנדרית אחת.**

4.1.2. **נופשים עבור אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, המעוניינים לצאת לנופש באופן פרטני (יחידים / זוגות / משפחות) – אוכלוסייה זו מונה כ-23,000 איש (פוטנציאל). עבור אוכלוסייה זו אין הגבלה במספר הנופשים שבהם אדם יכול להשתתף בשנה. עבור נופשים פרטניים לא יינתן סבסוד מהמשרד.**

4.2. **יובהר כי בגין כל נופש שיוזמן באמצעות הספק ישולמו לספק על ידי המשרד דמי טיפול (ללא תלות במספר המשתתפים בנופש או באורך הנופש) בהתאם להצעתו הזוכה של הספק.**

4.3. **מובהר בזאת כי המספרים המצויינים לעיל מהווים אומדן בלבד בהסתמך על הצרכים הנוכחיים. המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם לצרכי האוכלוסייה נושא מכרז זה כיום ובעתיד, להוסיף או להפחית מהמספרים המצויינים לעיל. כמו כן אין באומדן כאמור וכן אין בחתימה על ההסכם בעקבות זכייה במכרז זה כדי להטיל על המשרד חבות לרכוש שירותים מהספק בהיקף כלשהו.**

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 4.4 מבלי לגרוע מהאמור, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ולשיקולים תקציביים, הכל בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית.
- 4.5 מועדי הנופש: הנופשים יתקיימו לכל אורך השנה. מובהר כי הספק אינו מחויב לקיים נופשים בחופשת הקיץ ובחגים (חול המועד וכיו"ב). מועדי הנופש ייקבעו על ידי הספק בתיאום ובאישור המשרד.
- 4.6 משך כל מחזור נופש עבור אוכלוסיית העיוורים הזכאים לסבסוד: לפי מכרז זה יינתנו שירותי נופש, באמצע שבוע בלבד, למשך של בין שלושה ימים (שני לילות) לחמישה ימים (ארבעה לילות). מובהר כי ההחלטה על משך כל מחזור נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, ובכפוף לשיקולים תקציביים ושיקולים מקצועיים.

## 5. מהות השירות

- 5.1 כללי
- 5.1.1 אתרי הנופש, הפעילויות המתקיימות במהלך הנופש וכל מהלך הנופש יותאמו לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה.
- 5.1.2 מדיניות הספק לעניין שינוי וביטול נופשים על ידי הנרשמים תהא בהתאם לתנאים הקבועים בחוק הגנת הצרכן ותקנותיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי בכל מקרה של ביטול פעילות נופש על ידי אדם שנרשם אצל הספק בפרק זמן הקצר מ-14 יום ממועד הביטול ועד למועד הנופש, המשרד ישלם לספק את דמי הטיפול כאמור בסעיף 5 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח 18 למכרז.
- 5.1.3 הספק יהיה אחראי לכך שחדרי האירוח באתר הנופש, היחידות הסניטריות ושטחים אחרים באתר הנופש שימשו את המשתתפים יהיו ברמת ניקיון ותחזוקה ראויים ומונגשים לאוכלוסיית היעד.
- 5.1.4 מאגר נתוני הנרשמים לפעילויות הנופש ינוהל על ידי הספק בהתאם להוראות כל דין. נהלי אבטחת המידע שיחולו על הספק בניהול מאגר המידע מפורטים בנספח 19 ו'.
- 5.2 שירותי נופש קבוצתי (סעיף 4.1.1 לעיל)
- הנופש הקבוצתי מיועד עבור אנשים בעלי תעודת עיוור / לקוי ראייה המסובסדים על ידי השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה, והן עבור אנשים בעלי תעודת עיוור / לקוי ראייה שאינם זכאים לסבסוד על ידי השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה.
- 5.2.1 תכנית הנופש
- 5.2.1.1 הספק יכין תכניות נופש שיכללו מגוון פעילויות עבור אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

5.2.1.2. הפעילות באתר הנופש תהיה במתכונת דומה לתוכניות נופש עבור כלל האוכלוסייה, אך מותאמת ללקות הראייה של האוכלוסייה נושא המכרז, ולכלל המגזרים אליהם משתייכת האוכלוסייה. בין היתר יכללו תכניות הנופש רחצה בבריכה, צוות בידור, מופעים וטיולים באתרי תיירות באזור אתר הנופש, הרצאות מגוונות, פעילויות חברה והפעלות בליווי הסבר מילולי. מובהר כי המשרד לא ישלם לספק תשלום נוסף בגין שירותים אלו מעבר למשולם לו על ידי המשרד.

5.2.1.3. להלן דוגמה לסדר יום מוצע ליום אחד במהלך מחזור נופש:

- 5.2.1.3.1. ארוחת בוקר בהתאם לשעות הגשת הארוחה באתר הנופש.
- 5.2.1.3.2. בין השעות 9:30 – 11:30 – הפעלה בבריכה עם מוזיקה ומשחקי מים (בשילוב נופשים אחרים באתר הנופש).
- 5.2.1.3.3. ארוחת צהריים בהתאם לשעות הגשת הארוחה באתר הנופש.
- 5.2.1.3.4. לאחר ארוחת הצהריים מנוחה עצמאית בחדרי האירוח באתר הנופש.
- 5.2.1.3.5. בין השעות 17:30 – 19:30 – הפעלה בלובי, או באולם פעילות גדול וממוזג. פעילות כגון: הרצאות, תחרויות נושאות פרסים, מופעי מוזיקה וזמר (הפעילות לאוכלוסייה נושא המכרז בלבד).
- 5.2.1.3.6. בין השעות 20:30 – 22:00 – הצגה, מופע זמר / תזמורת, די גיי, מוזיקה וריקודים (בשילוב נופשים אחרים באתר הנופש).

**מובהר כי הפעילויות תערכנה לכל אורך שהותם של המשתתפים במקום.**

5.2.1.4. תכנית הנופש תוגש לאישור המשרד על ידי הספק תוך 60 יום ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה לפי מכרז זה, ולא יאוחר מ-1 במרץ בכל שנה החל משנת ההתקשרות השנייה, ככל שיוחלט לממש את האופציה. לאחר אישור המשרד הספק לא יהיה רשאי לשנות את תכנית הנופש או לחרוג ממנה אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.

5.2.2. סדר יום למחזור נופש

- 5.2.2.1. יום הנופש הראשון יחל בסביבות השעה 15:30, כולל קבלת פנים וארוחת ארבע.
- 5.2.2.2. בין השעות 17:30 – 19:00 ביום הראשון לנופש – פעילות מוזיקלית/דיסקו או הפעלה חברתית אחרת.
- 5.2.2.3. יום הנופש האחרון יסתיים בסביבות השעה 13:30, לאחר ארוחת צהריים. ביום העזיבה תתקיים הפעלה חברתית בשעות 9:30 עד 11:30.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

### 5.2.3. הסעדה

- 5.2.3.1. האירוח יהיה על בסיס פנסיון מלא ויכלול ארוחת בוקר, ארוחת צהריים חמה וארוחת ערב וכן ארוחות ביניים קלות. כמו כן באחריות הספק לספק ארוחות מתאימות למשתתפים הזקוקים לדיאטה מיוחדת (דלת סוכר, דלת מלח, ללא גלוטן וכיו"ב).
- 5.2.3.2. בין הארוחות ובמהלכן תוגש שתייה קלה.
- 5.2.3.3. תפריט הארוחות יהיה כשר וילווה בתעודה/אישור מגוף מוסמך (רבנות או בד"צ), ככל שרלוונטי למחזור המשתתפים.
- 5.2.3.4. הספק יהיה אחראי על העמדת כוח אדם מתאים על מנת לתת מענה לכל צרכיהם של המשתתפים במהלך הארוחות ולכל אורך השהות באתר הנופש.

### 5.2.4. הסעות

- 5.2.4.1. הספק יהיה אחראי על הסעת המשתתפים מנקודות איסוף מרכזיות שייקבעו בתיאום עם המשרד בהתאם למספר הנופשים ומקום מגוריהם, לאתר הנופש ומאתר הנופש לנקודות כאמור. מובהר כי ההסעה תתבצע באופן פרטי ולא באמצעות תחבורה ציבורית.
- 5.2.4.2. ההסעות תתבצענה בהתאם לדרישות משרד התחבורה, ובכלל זה הוראות פקודת התעבורה [נוסח חדש] ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961.
- 5.2.4.3. הנהג שישמש לביצוע ההסעות יהיה בעל אישור רפואי המעיד על מצב בריאות תקין ואישור לפי החוק למניעת העסקת עברייני מין.
- 5.2.4.4. ההסעות תתבצענה באוטובוסים זעירים ציבוריים, באוטובוסים ובמוניות בלבד. בשום מקרה לא תבוצענה הסעות כלשהן, ברכב מסחרי בלתי אחוד (טנדרים).

### 5.2.5. הפקת חוברת מידע והרשמה לאוכלוסייה נושא מכרז זה וריכוז הרישום לנופש

- 5.2.5.1. כחלק ממתן השירותים לפי מכרז זה הספק יידרש להפיק חוברת מידע והרשמה קצרה המציגה פרטים אודות אתרי הנופש המוצעים על ידי הספק, תכנית הפעילות שאושרה על ידי המשרד ופרטים אחרים שיוכלו לאפשר קבלת החלטה על מתכונת הנופש האפשרית.
- 5.2.5.2. המשרד יבצע פעולות פרסום ושיווק הנופשים המוצעים על ידי הספק באמצעות עמותות, מרש"לים ואתר המשרד.
- 5.2.5.3. בחוברת המידע יצוינו פרטי התקשרות עם הספק (מספר טלפון וכתובת אימייל) לצורך בירורים לפני ביצוע ההרשמה.
- 5.2.5.4. תוכן החוברת יאושר מראש ובכתב על ידי המשרד. חוברת המידע וההרשמה תוגש לאישור המשרד לא יאוחר מהיום האחרון של חודש נובמבר בכל שנה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

**5.2.5.5. חוברת המידע תועבר באמצעות דואר אלקטרוני בקובץ word בלבד על מנת לאפשר קריאה באמצעות תוכנות הנגשה.**

5.2.5.6. הפצת החוברת תיעשה במהלך חודש ינואר של כל שנה על מנת לאפשר הרשמה לנופש.

5.2.5.7. הספק יהיה אחראי על ריכוז הנרשמים לנופש. ההרשמה תתבצע על גבי טפסים שיצורפו לחוברת המידע וההרשמה ויועברו וירוכזו על ידי הספק. ריכוז נתוני הנרשמים על ידי הספק יתבצע באופן ממוחשב ויכלול בין היתר את פרטיהם של הנרשמים (שם, כתובת, טלפון, שם הרשות המקומית אליה משתייך הפונה, המחוז אליו משתייך הפונה, מתי יצא לנופש לאחרונה בסבסוד המשרד), בקשות מיוחדות (בנושאי מזון או שירותים אחרים, לפי העניין).

5.2.5.8. לצורך תהליך ההרשמה יידרש הספק להעמיד מענה טלפוני זמין ואמין לפחות בימים א' עד ה', בשעות 8:00 עד 13:00, בכל יום. במקרים של קבלת פניות הנוגעות לעצם הזכאות להשתתף בנופש הספק יפנה את הפונה לנציג המשרד לצורך המשך בירור.

5.2.5.9. תהליך ההרשמה יסתיים עד חודש לפני מועד הנופש המתוכנן.

**5.2.5.10. בסיום ההרשמה הספק יהיה אחראי על העברת קובץ הנתונים הממוחשב למשרד לצורך קבלת החלטה על זכאות לנופש כאמור בסעיף 6 להלן.**

5.2.5.11. על הספק לוודא שברשותו האמצעים הפיזיים והאלקטרוניים, הנדרשים לאבטחת המידע ולשמירה מלאה על חסיון המידע ועל הגנה על הפרטיות.

5.2.5.12. מובהר כי על הספק לפעול לעניין הפקת חוברת המידע וההרשמה לנופשים בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

**מובהר כי במקרה של אי עמידה בדרישות המפורטות בסעיף זה המשרד יהיה זכאי לפיצוי מוסכם בהתאם לאמור בסעיף 22.2 להסכם המצורף כנספח 19 למכרז.**

5.3. שירותי נופש פרטניים (סעיף 4.1.2 לעיל)

5.3.1. הספק יספק שירותי נופש לאנשים עם עיוורון שאינם זכאים לסבסוד ע"י המשרד המעוניינים לצאת לנופש פרטני. הספק אינו מחויב בקיום תכניות ופעילויות כמפורט לעניין הנופש הקבוצתי.

5.3.2. לעניין הפקת חוברת מידע והרשמה לאוכלוסייה נושא מכרז זה וריכוז הרישום לנופש יחול האמור בסעיף 5.2.5 למכרז בשינויים המחויבים, ולמעט סעיף 5.2.5.10 למכרז.

## **6. גורמים מפנים**

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 6.1. אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, **הזכאים** לסבסוד נופש על ידי המשרד על פי הקריטריונים הנקובים בהוראת תע"ס 6.14 ובכפוף למגבלות התקציב, יפנו לספק באופן עצמאי תוך הצגת טופס הועדה מטעם המחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית.
- 6.2. אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, **שאינם זכאים** לסבסוד כאמור המעוניינים לצאת לנופש יפנו לספק באופן עצמאי ויצרפו לפנייתם העתק נאמן למקור של תעודת עיוור לקוי / ראייה שברשותם.
- 6.3. לעניין אוכלוסיית **הזכאים לסבסוד**, ההחלטה על הרכב כל מחזור ועל זהות הזכאים להשתתף בנופש, מתוך הנרשמים, נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד, בכלל זה בהתחשב בקריטריונים המנויים בהוראת תע"ס 6.14 וכן בשיקולים תקציביים, מקצועיים וכיו"ב.
- 6.4. הספק יהיה מחויב לספק את השירותים לכלל המשתתפים, בכפוף להוראות מכרז זה על נספחיו, לרבות ההסכם המצ"ב כנספח 19.

## 7. דרישות כח אדם

- 7.1. על הספק לספק אחריות כוללת מקצועית ומנהלית לאספקתם הסדירה של השירותים עפ"י הנחיות המשרד. לצורך מתן השירותים, על הספק להעמיד אנשי מקצוע מיומנים בהיקף מספיק ובזמינות הנדרשת, כדי לעמוד ברמת השירות הנדרשת. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הסעות, הדרכה, הארחה, נופש פעיל והרצאות.
- 7.2. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את פרטי הרכו כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז.
- 7.3. **מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.**
- 7.4. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.
- 7.5. להלן פירוט הדרישות לגבי העסקת רכו התכנית לפי מכרז זה:

### 7.5.1. תיאור דרישות התפקיד:

- 7.5.1.1. הרכו ישמש כאיש הקשר של הספק מול המשרד ומול המשתתפים. הרכו יהיה זמין למשרד במהלך תקופת ההרשמה למשתתפים אשר זכאים לסבסוד לפחות בימים א' עד ה' בשעות 8:00 עד 16:00.
- 7.5.1.2. אחראי על תיאום, מעקב וליווי תהליך ההרשמה לנופש ועמידה בקשר מול אתרי הנופש בהם יינתנו שירותי הנופש לפי מכרז זה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 7.5.1.3. אחראי על תיאום, מעקב וליווי הפעילויות באתר הנופש במהלך הנופש עצמו.
- 7.5.1.4. אחראי על הנחיית אנשי הצוות באתר הנופש בעניין צרכיהם הייחודיים של המשתתפים.
- 7.5.1.5. הקפדה על עמידה בתכנית הפעילות שאושרה על ידי המשרד, סדר היום וזמני הארוחות.
- 7.5.2. דרישות השכלה: כמפורט בסעיף 2.2.7.1.1 למכרז.
- 7.5.3. דרישות ניסיון: כמפורט בסעיף 2.2.7.1.2 למכרז.

## 8. דרישות מאתר הנופש

- 8.1. השירותים לפי מכרז זה יינתנו באתרי הנופש שאושרו על ידי המשרד על הציוד והמשאבים שבהם. על הספק להיערך בהתאם ולהקצות את כל המשאבים הנדרשים לביצוע הפעילות באופן מלא ויעיל.
- 8.2. על אתרי הנופש שישמשו לצורך מתן השירותים לעמוד בכל תנאי הסף לעניין אתר הנופש, כאמור בסעיף 2.2.2 לעיל, בנספח 14 למכרז וכן בכל התנאים שלהלן.
- 8.3. אתר הנופש יעמוד בסטנדרטים הקיימים בתחום ובדרישות החוק, בין היתר, בדרישות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו. בכלל זה, על אתר הנופש לעמוד בדרישות של כיבוי אש, מיגון ותברואה וכל דרישה נוספת, הקיימת היום או שתידרש בעתיד.
- 8.4. יובהר כי כל שינוי בהתחייבויותיו של המציע ביחס לאתר הנופש המוצע במהלך תקופת ההתקשרות, מצריך אישור בכתב של המשרד, 90 (תשעים) יום מראש.
- 8.5. ככל שבאתר הנופש המוצע קיימת בריכה או שהוא נמצא בקרבת ים, ידאג המציע לעמוד בכל דרישות התקן והחוק לעניין שירות הצלה בבריכה/ים.

## נספח 2 פרטי המציע

1. שמו של המציע: \_\_\_\_\_
2. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עצמאי): \_\_\_\_\_
3. מספר חברה / שותפות / עמותה / ע.מ.: \_\_\_\_\_
4. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. שמו של המנהל הכללי: \_\_\_\_\_
6. כתובתו מלאה של המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
7. מספרי טלפון: \_\_\_\_\_
8. מספר פקס: \_\_\_\_\_
9. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: \_\_\_\_\_  
מס. טלפון: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_  
מס. פקס: \_\_\_\_\_  
כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
10. מספר עובדים המועסקים על ידי המציע נכון למועד הגשת ההצעה: \_\_\_\_\_
11. מחזור כספי של המציע לשנת 2015: \_\_\_\_\_

**מובהר כי הפרטים המפורטים בסעיפים 10 ו-11 לעיל מיועדים עבור שימוש פנימי של המשרד לצרכי בקרה ולא ישמשו לצורך בדיקת ההצעה ובחירת הזוכה.**

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

### נספח 3 הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר /ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

#### **יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת הצעות [להלן – "מועד הגשה"] מטעם המציע במכרז.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

#### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח 4 הצהרה בדבר עמידה בהוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות**  
(סעיף 2.1.6 למכרז)

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

**יש לסמן X במשבצת המתאימה:**

**המציע מעסיק עד 25 עובדים;** המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

**המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים;** המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "התאמות" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות;** המציע מצהיר כי ביום \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי פעל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
שם החותם  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב /בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

---

חתימה וחתימה

---

מספר רישיון

---

תאריך

---

עמוד 47, מתוך 107 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

## נספח 5 שמירת סודיות

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן: "המכרז").

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"עובד" - כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.  
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.  
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לעניין.

אני מתחייב לפעול בהתאם לנוהל אבטחת מידע להפעלת מאגר מידע המצ"ב כנספח 19 ו' למכרז.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשלי"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה
-------	----------	-------

**נספח 6 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד אצל המציע \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן: "המכרז").
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד/עוסק מורשה ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד/עוסק מורשה	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד/עוסק מורשה אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד/עוסק מורשה אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן X במקום המתאים**

- למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
- המציע נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אנא פרט:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם המציע	חותמת המציע	שם המצהיר	חתימת המצהיר
_____	_____	_____	_____	_____

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך \_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_

## נספח 7 הצהרה והתחייבות המציע בדבר עמידה בתנאי הסף הכלליים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן – המכרז). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. עיינתי בכל מסמכי המכרז, על כל נספחיו, ובכלל זה נספח השירותים הנדרשים ואופן הביצוע שלהם (נספח 1), הבנתי אותם והבאתי בחשבון את תוכנם באופן מלא בעת עריכת הצעתי והצעתי עונה על כל הדרישות המפורטות במכרז וכי כל תנאי המכרז, על נספחיו, מקובלים עליי במלואם ואני מתחייב כי ביכולתי לעמוד בהם. ברור ומוסכם עליי, כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומלאה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית אחת והנני מצהיר כי אין סתירה בין רכיבי הצעתי השונים. הנני מצהיר ומתחייב כי הבנתי את מהות העבודה, כי אני מסכים לכל תנאיה וכי בטרם הגשתי את הצעתי, קיבלתי את מלוא המידע האפשרי, בדקתי את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, כי הבאתי בחשבון את כל המידע, שנתקבל מהמשרד, וכי אני מודע ללוחות-הזמנים וליתר האילוצים, הכרוכים בביצועם של השירותים, ולא יהיו לי כל טענות בגין קשיים או אילוצים כאמור.

2. אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים.

3. לא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום מתן השירותים, למעט מטעם המשרד, במהלך תקופת מתן השירותים בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המשרד ואודיע למשרד באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים. המשרד רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

4. הנני מצהיר כי כל זכויות הקניין בתוצרים, שיפותחו ויוכנו במהלך אספקתם של השירותים לפי מכרז זה, יהיו בבעלותם הבלעדית של המשרד. אין ולא יהיה באספקת השירותים למשרד או השימוש בהם ע"י המשרד לפי המכרז, הפרה של זכויות קניין רוחני או זכויות קנייניות של צד שלישי כלשהו. הנני מתחייב לשאת באחריות בלעדית על הפרתה של כל זכות קניין רוחני או זכות קניינית של צד שלישי ככל שתופר ואשפה את המשרד בכל מקרה של תביעה של צד שלישי בגין הפרת כל זכות כאמור. אני מצהיר/ה, כי זכויות הקניין בחלק מן התוצרים או השירותים הבאים או בכולם שייכות לצד שלישי:

- א. \_\_\_\_\_  
ב. \_\_\_\_\_  
ג. \_\_\_\_\_

ד.

- אישורים מאת הצד השלישי כאמור בדבר זכותי להציע לחברה תוצרים או שירותים אלו מצורפים בזאת.
5. שילמתי בקביעות בשנה האחרונה שכר לכל עובדיי כמתחייב מדיני העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים, ככל שהם חלים עליי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים וכי אם אזכה במכרז, אקיים את כל דיני העבודה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. אם אזכה, אדרש, בכפוף לשיקול דעתו של המשרד, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתי, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ואחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח 19 א' למכרז, לחילופין אמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים (יודגש, **הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי**).
7. אם אזכה במכרז, אעשה שימוש במוצרי תוכנה חוקיים ומקוריים בלבד למתן כל השירותים לפי המכרז.
8. אם אזכה במכרז, אפעל בהתאם לנהלי והנחיות השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה ובהתאם למדיניות והנחיות המשרד המתעדכנים מעת לעת.
9. אם אזכה במכרז, בכל מסמך שישלח על ידי למקבלי השירות מכוח המכרז, יצוין על המסמך כי השירות ניתן על ידי כשירות מטעם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני  
במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב'  
\_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי,  
ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה /  
תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

## נספח 8 הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין

הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר ומתחייב בזאת כי:

1. ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כספק במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ וכי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
2. אני מתחייב לפעול בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין, ולשמור בתיקו האישי של כל עובד את האישור מן המשטרה, שניתן על-פי החוק האמור. כל האישורים כאמור יעודכנו על ידי הספק אחת לשנה ויהיו זמינים לבדיקה ע"י נציג מוסמך של המשרד או ע"י מי מטעמו, בכל עת שתידרש.
3. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואקבל באופן קבוע שירות קנוי בכל תחום שהוא, ככל שקבלת שירות קנוי תהיה אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, אקבל ממנהל החברה, המבצעת עבורי את השירותים, הצהרה, שביחס לכל העובדים התקבלו אצל מנהל החברה האישורים ממשטרת ישראל בהתאם לדרישות של החוק למניעת העסקה של עברייני מין.
4. אני מתחייב, כי אם אבחר למתן שירותים לפי מכרז זה, ואיאלץ להפעיל שירות קנוי באופן דחוף, ככל שקבלת שירות קנוי אפשרית לצורך מתן שירותים במסגרת מכרז זה, מבלי שאוכל לקבל את אישורו של מנהל החברה כאמור לעיל, אצמיד לעובדי החברה אנשי-צוות מטעמי, אשר ימנעו כל קשר או מגע בין העובדים של החברה לבין המשתתפים, לאורך כל זמן מתן השירות.

מובהר כי על המציע לצרף בסופו של נספח 12 למכרז את האישורים מן המשטרה ביחס לרכז המוצע כמפורט בסעיף 2.2.7 למכרז לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין. על המציע לצרף אישורים אשר הונפקו על ידי המשטרה במהלך ששת החודשים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

## נספח 9 התחייבות לעמידה בדרישות הסף לאתרי הנופש המוצעים

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מאתרי הנופש המוצגים על ידו במענה למכרז זה.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן - "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם המציע.

כתובת אתר הנופש המוצע: \_\_\_\_\_

הנני מתחייב כי המבנה המוצג במענה למכרז זה יכול לשמש, מבחינת גודלו ומאפייניו, למספר המשתתפים, וכי הוא עומד בכל דרישות הסף למבנה כמפורט במכרז.

הנני מתחייב כי באם המבנה אינו מוכן נכון למועד הגשת ההצעה למתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, אולם הוא ניתן להתאמה כאמור, המציע יפעל אל מול אתר הנופש לצורך התאמת המבנה לדרישות המכרז בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז. ידוע לי שאם המבנה לא יותאם כאמור כפי שהתחייבתי, המשרד יהא רשאי להעביר את הזכיה לזוכה הבא בתור.

חתימת המציע:

חתימה/חותמת

שם החותם

תאריך

## נספח 10 הצהרת אתר הנופש על נכונותו לקיים בשטחו נופשים במסגרת המכרז

על המציע לצרף נספח זה עבור כל אחד מאתרי הנופש המוצגים על ידו במענה למכרז זה.

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, נותן/נת התחייבות זו בשם \_\_\_\_\_, שהוא אתר הנופש המוצע ע"י המציע המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן – "המציע" ו"המכרז", בהתאמה).

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת התחייבות זו בשם אתר הנופש.

כתובת אתר הנופש המוצע: \_\_\_\_\_ (להלן – "אתר הנופש").

דירוגו של אתר הנופש המוצע בהתאם לנדרש במכרז: \_\_\_\_\_  
[יש לציין האם אתר הנופש המוצע הוא בדירוג של לפחות 4 כוכבים לפי דירוג משרד התיירות או ברמה מקבילה **או** אכסניה השייכת לרשת אגודת אכסניות הנוער בישראל (אנ"א) בפקוח הפדרציה הבינלאומית לאכסניות נוער (I. Y. H. A)]

- הריני להצהיר כי אני מסכים לקיים בשטח אתר הנופש נופשים עבור **קבוצות של אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה**, כמפורט במכרז.
- בתוך כך, אני מתחייב כי אתר הנופש עומד בדרישות הנגישות כנדרש בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו.

חתימת נציג אתר הנופש:

תאריך	שם אתר הנופש	שם החותם	תפקיד החותם	חתימה/חותמת
-------	--------------	----------	-------------	-------------

**נספח 11 ניסיון המציע והמלצות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והעניקה של ציוני איכות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**הערות כלליות:**

- בעת מילוי הטבלאות ביחס למציע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיונו וההמלצות שצורפו על ידו.
- עוד מובהר בזה כי, בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף וניקודו באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות בלבד.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

**1. ניסיון המציע**

- 1.1 המציע עומד בתנאי הסף לניסיון כמפורט בסעיף 2.2.6 למכרז.
- 1.2 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי נופש עבור לפחות חמישה מחזורי נופש, בכל שנה, כאשר בכל מחזור נכללו 20 איש לפחות, כאמור בסעיף 2.2.6 למכרז, במהלך עשר השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.6 למכרז, אמת מידה 1.1):

שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות	שנות מתן השירות		גודל הקבוצות (מספר אנשים בכל קבוצה)	מס' הקבוצות / מחזורי הנופש, בכל שנה	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם איש קשר ופרטי התקשרות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה				

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

1.3 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו במתן שירותי נופש לאנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז זה, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 1.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		סוג המוגבלות של האנשים מקבלי השירות	פרטים בדבר השירותים או מהות השירות שניתן על-ידי המציע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

2. המלצות ביחס למציע (אמת מידה 1.3)

על המציע לצרף להצעתו המלצות בכתב מלפחות שני גופים אשר קיבלו מהמציע במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות שירותי נופש כאמור בסעיף 2.2.6 למכרז (יש לצרף המלצות בסוף נספח זה):

שם הגוף	תיאור הפעילות שבוצעה מולו	שנות הפעילות	שם הממליץ	טלפון ממליץ	טלפון נייד

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך  
 \_\_\_\_\_ שם החותם  
 \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה /תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
 \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## נספח 12 ניסיון הצוות לבדיקת עמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע (להלן – "המציע"), המבקש להתקשר עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים – במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ.

אני מצהיר/ה, כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

### הערות כלליות:

- בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים של כל המועמדים, העתקים של תעודות אקדמיות שלהם ומסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.
- מובהר בזה כי בדיקת עמידתם של אנשי הצוות המוצעים בתנאי הסף וניקודם באמות המידה יערכו על סמך הנתונים המפורטים בטבלאות המצורפות. האמור בקו"ח הינו לפירוש האמור בטבלאות המצורפות בלבד.
- עוד מובהר כי טווח השנים המצוין בנספח זה מתייחס במשותף לתנאי הסף ואמות המידה כפי שנקבעו במכרז. בכל מקרה בדיקת הניסיון תתבצע בהתאם לדרישות כפי שנקבעו במכרז.
- בעת מילוי הטבלאות ביחס לצוות המוצע ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.
- המציע מתבקש למלא את טבלאות הניסיון לפי סדר כרונולוגי של תאריך סיום מתן השירות.
- על המציע להקפיד למלא פרטי התקשרות עדכניים של אנשי הקשר לעניין ניסיון אנשי הצוות המוצעים.
- הנספח, וכל עמוד נוסף שיצורף אליו, ייחתמו על ידי עורך-דין (לאימות).

### 1. הרכז המוצע

- 1.1 הרכז המוצע עומד בתנאי הסף לניסיון והשכלה כמפורט בסעיף 2.2.7.1 למכרז.
- 1.2 שם הרכז המוצע: \_\_\_\_\_
- 1.3 מס' ת"ז: \_\_\_\_\_
- 1.4 טלפון: \_\_\_\_\_
- 1.5 טלפון נייד: \_\_\_\_\_
- 1.6 דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_
- 1.7 אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין (סעיף 2.2.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים את החסר, לפי הרלוונטיות):

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין, מועד הנפקת האישור המצורף: \_\_\_\_\_

לא נדרש אישור לעניין עמידה בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במקרה שנדרש אישור לפי סעיף זה, יש לצרפו בסופו של נספח זה.

1.8 השכלה (סעיף 2.2.7.1.1 למכרז) (יש לסמן X במקום המתאים ולהשלים פרטי השכלה רלוונטיים):

12 שנות לימוד

מספר שנות לימוד: \_\_\_\_\_

שם המוסד החינוכי: \_\_\_\_\_

מועד סיום הלימודים: \_\_\_\_\_

1.9 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הרכז המוצע בריכוז פרויקט ו/או ניהול צוות של לפחות שני אנשי צוות, בכל שנה, במסגרת מתן שירותי נופש, במהלך שש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 2.2.7.1.2 למכרז, אמת מידה 2.1):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		מס' אנשי הצוות שנוהלו על-ידי הרכז המוצע, בכל שנה (ככל שמוצג ניסיון בניהול צוות)	פרטים בדבר השירותים או מהות השירותים שניתנו על-ידי הרכז המוצע	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

1.10 על המציע למלא בטבלה שלהלן את ניסיונו של הרכז המוצע בריכוז פעילות הכוללת לינה עבור קבוצות של לפחות 20 אנשים עם מוגבלות, כהגדרתם במכרז זה, כאשר הפעילות כאמור דרשה תיאום מול שלושה גופים לפחות, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (אמת מידה 2.2):

שם איש קשר ופרטי התקשרות	שנות מתן השירות		מס' הגופים שמום תואמה הפעילות וציון הגופים	גודל הקבוצה (מס' אנשים בקבוצה)	סוג האוכלוסייה שקיבלה שירותים מהרכז המוצע	פרטים בדבר השירותים או מהות השירותים שניתנו על-ידי הרכז המוצע, לרבות אופי העבודה	שם הגוף / הארגון לו ניתן השירות
	עד חודש ושנה	מחודש ושנה					

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

**הצהרת הרכז המוצע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. ידוע לי כי במסגרת הצעתו של המציע \_\_\_\_\_ (יש להשלים את שם המציע) **במכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן – "המציע")** אני מוצע לשמש בתפקיד רכז.  
2. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות ההשכלה והניסיון לתפקיד רכז כנדרש במכרז זה.  
3. הנני מתחייב לשמש בתפקיד רכז עבור המציע בהיקף הנדרש כמפורט במכרז זה, ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה.

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת הרכז המוצע

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

מספר רישיון

\_\_\_\_\_

תאריך

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_

חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_

שם החותם

\_\_\_\_\_

תאריך

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברח' \_\_\_\_\_ בישוב / בעיר \_\_\_\_\_ מר / גב' \_\_\_\_\_ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

חתימה וחתימת

מספר רישיון

עמוד 60, מתוך 107 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

### נספח 13 תכנית העבודה המוצעת

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן: "המכרז").

התכנית תיבדק בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 3.2.8 למכרז.

1) הצעת מתווה עבודה שנתי למתן שירותי נופש קבוצתי עבור אוכלוסיות היעד נושא מכרז זה (הן זכאים לסבסוד והן שאינם זכאים לסבסוד), ובהיקפים הנדרשים לפי מכרז זה והצעת תכנית מפורטת למחזור נופש אחד (סדר יום, פעילויות מוצעות וכיו"ב) (40%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

2) פירוט כוח האדם העומד לרשות המציע לצורך אספקת השירותים והיכרותו עם צרכיה הייחודיים של אוכלוסיית היעד נושא המכרז (30%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3) שיטות המוצעות לניהול וריכוז ההרשמה לנופשים (10%)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

---

---

---

---

4) מידע נוסף (אופציונאלי):

---

---

---

---

---

---

יתר הניקוד יינתן על בסיס התרשמות כללית (הפגנת ידע ובקיאות בשירותים נושא מכרז זה, הפגנת ידע ובקיאות בעבודה עם אוכלוסיית היעד נושא המכרז, רמת העמקה ובהירותה של התכנית המוצעת, מידת ישימות התוכנית, יצירתיות וחדשנות התכנית וכיו"ב (20%).

הנני מתחייב, ככל שאבחר כזוכה לפי מכרז זה, לספק את השירותים בהתאם להנחיות המשרד.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך                      \_\_\_\_\_ שם החותם                      \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

## נספח 14 טופס בדיקה לאתר הנופש לעמידה בתנאי הסף והענקה של ציוני איכות

מובהר כי נספח זה מיועד למילוי על ידי נציגי המשרד אשר יבקרו באתר הנופש המוצע לצורך עמידה בתנאי הסף ולהענקת ציוני האיכות. על המציע לצרף נספח זה חתום בראשי תיבות בתחתית המסמך עבור כל אחד מאתרי הנופש המוצגים על ידו במענה למכרז זה.

נספח זה מוגש במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן: "המכרז").

להלן טופס בדיקה למבנה, לבדיקת עמידה בתנאי הסף (תנאי סף 2.2.2.1) ולהענקה של ציוני איכות, בהתייחס לאמת-המידה "התאמת אתרי הנופש המוצעים" במימד האיכות (אמת המידה 4.1).

הניקוד למרכיבים הנדרשים בתנאי הסף יינתן על בסיס גודל המיתקנים ואם עולה על המינימום הנדרש וכן על בסיס איכותם והתאמתם לצורכי המכרז מעבר למינימום הנדרש.

יובהר בזאת כי הניקוד יינתן עבור המבנה המוצע בלבד ולא עבור הציוד הקיים או לא קיים בו. עוד יובהר כי מיתקן קיים שאינו מותאם לדרישות המכרז נכון למועד ביצוע הבדיקה אך ניתן להתאמה בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז יקבל לא יותר ממחצית מהניקוד המקסימאלי האפשרי לגבי אותו המיתקן. מיתקן שאינו קיים במועד ביצוע הבדיקה, אף אם קיימת תכנית להקימו, לא יקבל כל ניקוד בבדיקת המיתקן.

### טופס בדיקה לאתר הנופש המוצע

שם המציע: \_\_\_\_\_

כתובת אתר הנופש המוצע: \_\_\_\_\_

תאריך הבדיקה: \_\_\_\_\_

שמות הבודקים ותפקידיהם:

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

שם הבודק: \_\_\_\_\_, תפקידו: \_\_\_\_\_, חתימה: \_\_\_\_\_

הערות ותיקוני חובה בטרם תחילת מתן השירותים

---

---

---

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

**דרישות המינימום לבדיקת אתר הנופש :**

מס.	תיאור המתקן	דרישות מינימום	קיים/ לא קיים	הערות/ פוטנציאל
1.	חדרי האירוח	יכללו לפחות יחידת שירותים, מקלחת / אמבטיה, טלוויזיה, מקרר		
2.	מתקני ציבור	יכללו לפחות חדר אוכל ובריכה ואולם פעילות עבור מופעים ופעילות חברתית		
3.	מדשאות, ספסלים ופינות ישיבה מוצלות	-		
4.	מיזוג לחום וקור	בכל שטחי אתר הנופש המקורים המיועדים לשימוש המשתתפים		
5.	נגישות לאנשים עם עיוורון	בכל שטחי אתר הנופש המיועדים לשימוש המשתתפים, בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו, ובכלל זה: שבילים/מדרכות סלולות. מעליות מדברות (אם באתר הנופש אין הקצאת חדרים בקומת קרקע המיועדת לאנשים עם מוגבלות). נגישות לחדרי המגורים ולמתקנים ציבוריים, לרבות חדרי אוכל, חדרי פעילות, בריכה וכיו"ב. שירותי נכים במבנים הציבוריים ובחלק מחדרי המגורים. שלטים בכתב מוגדל. פסי הדרכה. מעקה מוביל.		
6.	גידור	-		
7.	תאורה מספקת בשטחים החיצוניים בתוך תחום אתר הנופש	-		
8.	שירותי מרפאה	-		
9.	אתר הנופש המוצע נגיש לאתרי תיירות ואטרקציות אשר יהוו חלק מתוכנית הפעילות עבור המשתתפים	-		

מובהר כי במקרה שיימצא כי אתר/י נופש שהוצגו על ידי המציע במענה למכרז אינו/ם עומד/ים באחד או יותר מתנאי הסף לאתר הנופש כמפורט בטבלה לעיל ואינו/ם ניתן/ים להתאמה בתוך 30 (שלושים) יום ממועד קבלת ההודעה על זכייה במכרז, הצעתו של המציע תיפסל על הסף, וממילא לא יינתן ניקוד באמות המידה לאתר הנופש (כמפורט בטבלה להלן) בגין אות/ם אתר/י נופש שנמצא לגביו/הם שאינו/ם עומד/ים בתנאי הסף לאתר הנופש.

**אמות המידה לבדיקת אתר הנופש :**

אמות המידה לבדיקת אתרי הנופש המוצעים – אמות המידה המפורטות מתייחסות לאתר נופש אחד (כל אתר נופש ינוקד בנפרד) :

מס.	תיאור אמת המידה לבדיקה	פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן	מספר נקודות מרבית	מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה	הערות/ פוטנציאל
1.	קרבה לאתרי נופש, תיירות ואתרי טיולים	סמיכות שהיא במרחק הליכה קצרה או במרחק נסיעה קצרה	30		
2.	חדרי האירוח	גודל החדרים, רמת תחזוקה	30		
3.	דירוג של 5 כוכבים לפי משרד התיירות	קיים / לא קיים	20		
4.	התרשמות כללית	אווירה כללית באתר הנופש, ריווח במעברים, התאמה לאוכלוסייה נושא מכרז זה וכיו"ב. כל ממצא, העלול לפגוע בצרכי המשתתפים או אי-	20		

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

מס.	תיאור אמת המידה לבדיקה	פרמטרים לבדיקת האיכות של המיתקן	מספר נקודות מרבי	מספר נקודות שניתן בעת הבדיקה	הערות/ פוטנציאל
		התאמה להס, יקטין את הציון עד לאפס.			
5.	סה"כ		100		

חישוב הניקוד המשוקלל לאתרי הנופש המוצעים באמת המידה אליה מתייחס נספח זה ייעשה לפי הנוסחה שלהלן:

$$Y \equiv X \times 0.3$$

הניקוד יינתן בנפרד לגבי כל אתר נופש מוצע, כאשר X הוא הציון הממוצע שניתן לכלל אתרי הנופש המוצעים לפי הקריטריונים המפורטים בנספח זה (בין 0 ל-100) ו-Y הוא הציון לאתרי הנופש שיובא בחשבון בעת חישוב ציון ההצעה המשוקלל של המציע (בין 1 ל-30).

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

### נספח 15 חלקים חסויים בהצעה

אני, המציע במכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקויי ראייה, מכל רחבי הארץ מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי:

---

---

---

---

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

**הערה:** כאמור בתת-סעיף 4.3.9 למכרז, מציע המבקש חלקים חסויים בהצעה מתבקש להמציא עותק נוסף של ההצעה, שבה החלקים החסויים מושחרים.

חתימת המציע:

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ חתימה/חותמת

## נספח 16 נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

1. **ועדת הגרלה**

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.
2. **נוהל עבודה**
  - א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.
  - ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול יחתם על ידי כל חברי הוועדה.
  - ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.
  - ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.
3. **שיטת ההגרלה**
  - א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.
  - ב. כל פתק השתתפות יחתם בידי חברי הוועדה.
  - ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.
  - ד. יו"ר הוועדה ישלף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.
  - ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא - יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

**נספח 17 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il), וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 4.13 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

\* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה/חותמת \_\_\_\_\_

## נספח 18 הצעת מחיר

מובהר כי טופס זה יצורף במעטפה אטומה נפרדת שתכיל את טופס זה בלבד (בשני עותקים)  
אין לצרף את הצעת המחיר ליתר מסמכי המכרז.

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
ועדת המכרזים המשרדית  
ירושלים

### הנדון: הצעת מחיר

להלן הצעת המחיר למתן שירותי נופש, כנדרש במסמכי מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ והדרישות המפורטות בהסכם, בנספחים ובמסמכי המכרז:

1. אחוז ההנחה המוצע שיחול באופן אחיד על מחירי הנופש המופיעים באתר האינטרנט של כל אתר נופש ברגע נתון (כאשר הם כוללים מע"מ) (90%):  
\_\_\_\_\_ % (במילים): \_\_\_\_\_ (אחוזים).

2. מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ) עבור דמי טיפול בגין הזמנת נופש אחד, ללא תלות באורך הנופש וללא תלות במספר המשתתפים בנופש (10%):

דמי טיפול עבור הזמנת נופש קבוצתי כאמור בסעיף 1.2.3.1 למכרז – 10%. יובהר כי הצעת המחיר עבור רכיב זה לא תעלה על המחיר המרבי שהגדיר המשרד – 500 ₪ דמי טיפול בגין הזמנת נופש קבוצתי אחד (יודגש כי דמי הטיפול לא ישולמו עבור כל משתתף בנופש, אלא עבור הטיפול בכלל המשתתפים באותה קבוצה), ללא תלות באורך הנופש וללא תלות במספר המשתתפים בנופש, לפני מע"מ:

\_\_\_\_\_ ₪, לפני מע"מ (במילים): \_\_\_\_\_ שקלים  
חדשים, לפני מע"מ).

דמי טיפול עבור הזמנת נופש פרטני כאמור בסעיף 1.2.3.2 למכרז – 90%. יובהר כי הצעת המחיר עבור רכיב זה לא תעלה על המחיר המרבי שהגדיר המשרד – 40 ₪

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

**דמי טיפול\_ בגין הזמנת נופש פרטני אחד, ללא תלות באורך הנופש וללא תלות**

**במספר המשתתפים בנופש, לפני מע"מ:**

\_\_\_\_\_, ש, לפני מע"מ (במילים): \_\_\_\_\_ שקלים  
חדשים, לפני מע"מ).

מובהר כי המחירים הנ"ל יחייבו את הספק לעניין כל אתר נופש המוצע על-ידו. עוד מובהר כי יובהר כי אחוז ההנחה על מחיר הנופש יחול באופן אחיד על המשתתפים ומלוויהם.

חישוב ציוני העלות של ההצעות יבוצע בהתאם לאמור בסעיף 3.3 למכרז.

ידוע לנו כי המשרד לא מתחייב לבצע את כל ההיקפים ו/או מרכיבי השירות המצוינים במפרט הדרישות. בכל מקרה, המשרד ישלם אך ורק על פי אספקת השירות **בפועל** ועל פי התנאים המצוינים בהסכם ובמכרז.

כל המחירים בהצעה מתייחסים לכל הכמויות שפורטו בנספח 1 למכרז. המחירים שיוצעו יהיו סופיים, נקובים בש"ח, ויהוו תמורה מלאה עבור כל ההוצאות הישירות והעקיפות של הספק לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה, לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות. למען הסר ספק, מובהר כי לספק לא תשולם תמורה נוספת בגין נופשים באתרי נופש בדירוג גבוה ו/או נופשים באתרי נופש פופולאריים.

#### הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות עפ"י כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

#### חתימת המציע:

\_\_\_\_\_  
חתימה/חותמת

\_\_\_\_\_  
שם החותם

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 19 הסכם התקשרות

יובהר כי בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף את ההסכם כאשר הוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים. המציע אינו נדרש בשלב הגשת ההצעה לחתום על ההסכם בעמוד האחרון המיועד לחתימת הספק ואינו נדרש לאמת את חתימתו בחתימת עורך-דין.

שנתם בירושלים, ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין:** ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים (שתיקרא להלן – "המשרד")

### מצד אחד

**לבין:** שם הספק: \_\_\_\_\_  
הרשום אצל רשם ה \_\_\_\_\_  
במספר רישום: \_\_\_\_\_  
וכתובתה לצרכי הסכם זה: \_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן – "הספק")

### מצד שני

### מבוא

**הואיל:** והמשרד פרסם מכרז מס' 222/2017 – מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ (להלן: "המכרז") כמפורט במכרז על נספחיו המצ"ב כנספח להסכם זה;  
**והואיל:** והספק הציע לספק למשרד שירותים נשוא המכרז לרבות מתן השירותים המפורטים במכרז על נספחיו ובהצעת הספק על נספחיה המצ"ב כנספח להסכם זה (להלן: "ההצעה");  
**והואיל:** והספק זכה במכרז בכפוף להתחייבותו למלא אחר כל תנאי הסכם זה;  
**והואיל:** והמשרד מעוניין בקבלת השירותים, המפורטים בהסכם זה, במכרז ובהצעה, באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה, במכרז ובהצעה (להלן: "השירותים");  
**והואיל:** והמשרד מעוניין בסידור לאוכלוסיית היעד כהגדרתה במכרז (להלן: "המשתתפים");  
**והואיל:** והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עבודה;  
**והואיל:** והצדדים מעוניינים להסדיר בהסכם זה את כל היחסים המשפטיים ביניהם בכל הקשור למתן השירותים;

### לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. הצהרות יסוד של הצדדים**
  - 1.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
  - 1.2 הספק מצהיר בזה כי הוא כשיר ומורשה על פי כל דין לספק למשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.
  - 1.3 עוד מצהיר בזאת הספק כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם מתן השירותים.

- 2. היתרים רישיונות ואישורים**  
הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 2.1. כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין מאת הרשויות המוסמכות, הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2. כי השירותים שישופקו על-ידי הספק הם בהתאם לחוק, כמו כן מצהיר הספק כי למיטב ידיעתו לא ידוע לו על כל כוונה ליתן צו האוסר עליו לספק את השירותים בעת חתימת הסכם זה;
- 2.3. כי הוא מחזיק באישור תקף בדבר ניהול תקין שהוצא על ידי הרשם האחראי על המרשם בו הוא רשום (סעיף זה יחול רק על עמותות וחברות הרשומות גם לפי חוק הנאמנות).
- 2.4. מובהר כי נכונותם של הצהרות הספק המפורטים בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות של הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.5. הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול התקין וכן על כל צו שניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 2.6. מבלי לפגוע בכלליות סעיף זה, יודיע הספק מיד על כל עיקול שיוטל על זכויותיו במבנה או בציודו או בזכויותיו לפי הסכם זה – או חלקם.

### 3. תקופת ההסכם

- 3.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה אחת, החל מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 3.2. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה, בכפוף לאישור התקציב מדי שנה בשנה, בהתאם ובכפוף למגבלות חוק התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה.
- 3.3. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם הספק בהתראה בכתב בת 30 ימים מראש, וזאת מבלי שיאלץ לנמק את הסיבה להפסקת ההתקשרות.
- 3.4. המשרד יהיה רשאי להביא הסכם זה לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 45 (ארבעים וחמישה) ימים מראש.
- 3.5. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, או במקרה של ביצוע פשע על ידו או על ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו – יהיה המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 3.6. מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 3.7. בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, הספק מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד או את כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה בנוסף ומבלי לגרוע מחובתו של הספק על פי האמור בסעיף 4.5 להלן. מובהר כי הספק אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.
- 3.8. למען הסר ספק מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.
- 3.9. לעניין ספק שהוא חברה או שותפות בלבד, במהלך תקופת ההתקשרות יידרש הספק להציג בפני המשרד או נציג מטעמו נסח חברה / שותפות עדכני בהתאם להוראת תכ"ס 7.4.6. אי הצגת הנסח כאמור תוך 30 יום ממועד הדרישה יהווה עילה להפסקת התקשרות המשרד עם הספק.
- 3.10. הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל סיבה שהיא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המשרד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, עם סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יפעל הספק בהתאם למפורט להלן:
  - 3.10.1. ימסור הספק למשרד ו/או למי מטעמו על פי דרישתו, כל מידע אודות אספקת השירותים נשוא המכרז וזאת לכל המאוחר בתוך 30 יום ממועד סיום הסכם זה וכל האמור ללא כל תשלום נוסף. למשרד תהיה זכות שימוש בלתי מסויגת או מוגבלת

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- בהיקף או בזמן במידע ויהיה רשאי להעביר זכות שימוש זו לכל צד שלישי זה לפי שיקול דעתו, בתשלום או שלא בתשלום.
- 3.10.2. יעביר את כל המידע על המשתתפים שקיבלו שירותים במסגרת ההסכם וכן את כל הפרטים לגביהם לספק החלופי.
- 3.10.3. יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הספק מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 3.10.4. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המשרד.
- 3.10.5. ימשיך את מתן השירות כפי שיידרש על ידי המשרד.

#### 4. מכסת המשתתפים

- 4.1. השירותים יינתנו בשני אופנים כמפורט להלן:
- 4.1.1. **נופשים עבור קבוצות של אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, הכוללות אנשים הזכאים לסבסוד נופש מהמשרד – השירותים יסופקו לעד 300 אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, בכל שנה קלנדרית, הזכאים לסבסוד מהמשרד (על פי הוראת תע"ס 6.14), ובנוסף עבור אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, שאינם זכאים לסבסוד ו/או מלווים שהם בני משפחה או חברים המעוניינים לצאת לנופש קבוצתי. כל מחזור נופש קבוצתי יכלול עד 50 משתתפים סה"כ (כולל מלוויהם), למעט במקרים חריגים שיאושרו מראש ובכתב על ידי המשרד. מובהר כי כל משתתף הזכאי לסבסוד מטעם המשרד יהיה זכאי לקבלת הסבסוד פעם אחת בלבד במהלך שנה קלנדרית אחת.**
- 4.1.2. **נופשים עבור אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, המעוניינים לצאת לנופש באופן פרטני (יחידים / זוגות / משפחות) – אוכלוסייה זו מונה כ-23,000 איש (פוטנציאל). עבור אוכלוסייה זו אין הגבלה במספר הנופשים שבהם אדם יכול להשתתף בשנה. עבור נופשים פרטניים לא יינתן סבסוד מהמשרד.**
- 4.2. היקף ההתקשרות השנתי והביצוע יהיו מותנים בכיסוי תקציבי מתאים ובאישור הזמנות ע"י החשבות עפ"י הצעת מחיר של הזוכה במכרז.
- 4.3. **מבלי לגרוע מהאמור, למשרד שמורה האופציה להרחיב את ההתקשרות בעד 50% מהיקף ההתקשרות המשוער לפי המכרז לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהתאם לצרכי אוכלוסיית היעד נושא מכרז זה ולשיקולים תקציביים, הכל בכפוף לאישור ועדת המכרזים המשרדית.**
- 4.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של פרק זמן סביר, לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והספק מסכים לכך מראש.
- 4.5. מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן להפנות באיזה זמן מן הזמנים משתתפים במספר כלשהו. קצב ההפניה יקבע אך ורק ע"י המשרד, ובכלל זה המשרד אינו מתחייב כי בזמן נתון כלשהו יהיו או מספר כלשהו של משתתפים, לא כל שכן המכסה המרבית. הפניית המשתתפים לצורך אספקת השירותים תיעשה בהתאם לשיקול דעתו המקצועי של המשרד, למספרם של המשתתפים ולצרכיהם.

#### 5. התמורה

- 5.1. מנגנון התשלום
- 5.1.1. המחיר שישולם לספק יהיה על פי הצעת המחיר שהגיש עבור הרכיבים הבאים:
- מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ) עבור דמי טיפול בגין הזמנת נופש אחד, ללא תלות באורך הנופש וללא תלות במספר המשתתפים בנופש:
- דמי טיפול עבור הזמנת נופש קבוצתי: \_\_\_\_\_ ₪ (במילים):
- \_\_\_\_\_ ₪, לא כולל מע"מ (יודגש כי דמי הטיפול לא ישולמו עבור כל משתתף בנופש, אלא עבור הטיפול בכלל המשתתפים באותה קבוצה);
- דמי טיפול עבור הזמנת נופש פרטני: \_\_\_\_\_ ₪ (במילים):
- \_\_\_\_\_ ₪, לא כולל מע"מ;
- יובהר כי בגין כל נופש שיוזמן באמצעות הספק ישולמו לספק על ידי המשרד דמי טיפול (ללא תלות במספר המשתתפים בנופש או באורך הנופש) בהתאם להצעתו הזוכה של הספק.**

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 5.1.2. מובהר כי בכל מקרה של ביטול פעילות נופש על ידי אדם שנרשם אצל הספק בפרק זמן הקצר מ-14 יום ממועד הביטול ועד למועד הנופש, המשרד ישלם לספק את דמי הטיפול כאמור בסעיף 5.1.1 לעיל.
- 5.1.3. תשלום עבור הנופש יבוצע כמפורט להלן:
- 5.1.3.1. עבור כל משתתף הזכאי לסבסוד נופש קבוצתי המשרד ישלם המשרד לספק סכום חד-פעמי לכל שנה קלנדרית בסך של 550 ₪ (כולל מע"מ).
- 5.1.3.2. הספק יגבה ישירות מהמשתתפים את עלות ההשתתפות (בהתאם למחיר הנופש המופיע באתר האינטרנט של אתר הנופש, נכון למועד ביצוע הזמנת הנופש, בהתאם למאפייני הנופש שהוזמן) בקיזוז אחוז ההנחה המוצע שהגיש הספק בהצעתו הזוכה (אחוז ההנחה יחול על המחיר כולל מע"מ): \_\_\_\_\_ % (במילים: \_\_\_\_\_ אחוזים).
- 5.1.3.3. מהזכאים לסבסוד בנופש הקבוצתי יגבה הספק את הסכום הנ"ל בניכוי הסבסוד. במידה וסכום הסבסוד גבוה מעלות הנופש, ישלם המשרד את עלות הנופש בלבד. כן יהיה רשאי הספק לגבות מכל משתתף בנופש כאמור בסעיף זה עד 50 ₪, לכל כיוון, לטובת כיסוי הוצאות ההסעות לאתר הנופש (עד 100 ₪ ממשתתף אחד בנופש אחד).
- 1.1.1. יובהר כי אחוז ההנחה על מחיר הנופש יחול באופן אחיד על המשתתפים ומלוויהם.
- 1.1.2. בתום כל מחזור נופש שבו השתתפו אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה (בין שזכאים לסבסוד ע"י המשרד ובין שלא), במהלך תקופת הסכם זה, יצרף הספק בפורטל את מסמכי חשבונית מס או חשבון, בהתאם לדין החל על הספק (להלן: דרישת תשלום), חתום אלקטרונית ואת המסמכים הנלווים המשמשים כאסמכתא, כולל דין וחשבון על הפעילות שבוצעה במהלך החודש החולף כמפורט להלן:
- 1.1.2.1. מחזורי נופש של אוכלוסיית הזכאים לסבסוד ע"י המשרד – פירוט לפי מחזור נופש שהתקיים לרבות מועדי הנופש (תחילה וסיום), משך הנופש (מספר ימים ולילות), מספר הנופשים ומספר המלווים (לרבות שמות ומס' ת"ז) עפ"י דרישת המשרד.
- 1.1.2.2. נופשים בהם השתתפה אוכלוסיית אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה שאינם זכאים לסבסוד ע"י המשרד – מועדי הנופש (תחילה וסיום), משך הנופש (מספר ימים ולילות), מספר המשתתפים בנופש שהם אנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה (לרבות שמות ומס' ת"ז) עפ"י דרישת המשרד.
- 1.1.2.3. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להעביר דיווחים נוספים לפי שיקול דעתו ולפי הצורך.
- 1.1.3. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.
- 1.1.4. הרשות בידי המשרד לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם. לא אישר המשרד את דרישת התשלום במלואה, על המשרד להודיע לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 1.1.5. הספק מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לספק בגין סכום עודף שקיבל מהמשרד.
- 1.1.6. התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"ס, תנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה והוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.
- 1.2. תנאי תשלום
- 1.2.1. התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי:
- 1.2.1.1. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 1.2.1.2. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 1.2.1.3. חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב - 24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 1.2.2. ספירת ימי האשראי לתשלום לספק תחל ממועד הזנת חשבון תקין בפורטל ובכלל זה כל המסמכים הנלווים הנדרשים.
- 1.2.3. במקרה שהחשבון נמצא לא תקין ונדחה על ידי המשרד יידרש הספק להגיש את הדיווח והמסמכים מחדש. מניין ימי האשראי יתחיל ממועד דיווח החשבון המתוקן.
- 1.2.4. במקרה שנשלחה לספק דרישה להשלמת מסמכים, מניין ימי האשראי יוקפא בהתאם ליום בו נדרשה השלמת המסמכים. לאחר השלמת המסמכים תמשיך ספירת ימי האשראי.
- 1.2.5. לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיו של הספק בגין מתן השירותים (לפי חוק או תע"ס כולל כל ההוצאות הנלוות וכולל התייקרויות). למען הסר ספק, מובהר כי לספק לא תשולם תמורה נוספת בגין נופשים באתרי נופש בדירוג גבוה ו/או נופשים באתרי נופש פופולאריים.
- 1.2.6. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.
- 1.2.7. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין, ויתווסף אליה מס ערך מוסף כשיעורו ביום הוצאת החשבונית, ככל שהתשלום מחויב במע"מ.
- 1.2.8. המשרד יהיה רשאי לקזז מהחשבונות השוטפים פיצויים מוסכמים שהחליט להטיל על הספק בעבור החודש שלגביו מתייחסת החשבונית בהתאם לאמור בסעיף 22 להסכם. במקרה שיוחלט על הטלת פיצוי מוסכם כאמור בהסכם זה יידרש הספק להציג חשבונית זיכוי ועד להצגתה לא תשולם לו כל תמורה בגין החשבונית שהציג כאמור ברישאה של סעיף זה.
- 1.2.9. באחריות הספק להעביר למשרד אישור ניהול תקין ואישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף ליום התשלום. יובהר כי המשרד יהא רשאי שלא להעביר לספק את התמורה המגיעה לו בגין מתן השירות עד לקבלת האישורים כאמור.
- 1.2.10. הספק מתחייב להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.
- 1.2.11. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 20 להלן, הספק מתחייב שלא לקבל מכל מוסד או גוף אחר מימון כספי בגין השירותים במסגרת הסכם זה אלא בכפוף לקבלת הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 1.2.12. מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.
- 1.3. הצמדה
- 1.3.1. המחירים, אשר יאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל (החשב הכללי במשרד האוצר) בנושא הצמדה (הוראות תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3), המתעדכנות מעת לעת וכמפורט בנספח 19 ה' למכרז.
- 1.3.2. "יום הבסיס" לצורך עדכון המחירים כאמור בסעיף 1.3.1 לעיל, וכמפורט בנספח 19 ה' למכרז, הוא המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז – 25/09/2017.
2. קיזוז
- 2.1. הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק עפ"י הסכם זה כל סכום המגיע למשרד מהספק עפ"י הסכם זה או מכוח כל הסכם אחר.
3. השירותים שיינתנו למשתתפים באתר הנופש
- 3.1. הספק מתחייב לתת למשתתפים את השירותים המפורטים בנספח המצורף להסכם זה, בהתאם לדרישות המשרד ולצרכיהם האישיים של המשתתפים, בצורה ובאופן ההולמים את מתן השירותים הנדרשים וברמה הגבוהה ביותר.
- 3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם לנוהלי המשרד והוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 3.3 שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו או כבא לגרוע מהנהלים על פי הוראות התע"ס הרלבנטיות כפי שיהיו בתוקפם מעת לעת. כל התנאים שבהסכם זה יתפרשו כבאים להוסיף על חובות הספק, על הנהלים ועל סמכויות המשרד מעבר לקבוע בהוראות התע"ס.
- 3.4 גם באשר לשירותים המפורטים במכרז זה מובהר ומודגש כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי, את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

#### 4. פיקוח המשרד

- 4.1 הספק יתחייב לאפשר לבא כוח המשרד או מי שבא מטעמו בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהספק התחייב לתת. הספק מתחייב להישמע להוראות ב"כ המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים כמפורט במפרט המכרז ובהסכמים שייחתמו בעקבותיו.
- 4.2 בביצוע השירותים מתחייב הספק לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת המשרד, אך מוצהר בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי מכרז זה למדינה, להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי ביצוע הוראות מכרז זה במלואו.
- 4.3 הספק יתחייב להישמע להוראות בא כוח המשרד בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שייחתם בעקבותיו.
- 4.4 נציגי המשרד יעבירו את הערותיהם לספק והוא יהיה מחויב לתקן את הליקויים.
- 4.5 הספק מחויב לשמור את כל המסמכים הקשורים לאספקת השירותים לפי הסכם זה, לרבות דיווחים שהועברו למשרד במהלך ההתקשרות, ובכלל זה חשבונית מס או חשבון, מלווה בדין וחשבון כמפורט בסעיף 1.1.2 לעיל, בהתאם לתקנות הארכיונים, התשט"ו-1955 והתקנות וההנחיות לביעור ושמירה כפי שמתפרסמות על ידי משרד ראש הממשלה, ארכיון המדינה, ובכפוף להנחיות המשרד.
- 4.6 ידוע לספק כי נציג המשרד יהיה רשאי לבצע ביקורת, לרבות ביקורת פתע, על אופן ניהול מאגר המידע שינוהל כאמור בסעיף 5 להלן ואבטחתו. לצורך כך יאפשר הספק גישה לנציג המשרד לחומר המנוהל במאגר המצוי בשליטתו ו/או באחזקתו, ככל הנדרש לצרכי פיקוח ובקרה על פעולותיו.
- 4.7 עוד ידוע לספק כי אין בסעיף לעיל כדי לגרוע מסמכויותיו של רשם מאגרי מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, ובכלל זה סמכויות הפיקוח שניתנו לו.

#### 5. ניהול מאגר המידע

- 5.1 חל איסור על הספק לאסוף מידע בניגוד לדין או לעשות שימוש במאגר המידע שיופעל על ידו לפי ההסכם באופן המנוגד לדין.
- 5.2 הספק אינו רשאי להעביר מידע שקיבל במסגרת ההתקשרות או שנחשף אליו אגב ביצוע ההתקשרות לצד שלישי כלשהו.
- 5.3 הספק אינו רשאי לעשות שימוש במידע כאמור לכל מטרה אחרת שאינה קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.
- 5.4 הספק מחויב להעביר דיווחים שוטפים בכל הנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע ודיווחים מידיים במקרה של חשש לדליפת מידע מהמאגר או שימוש החורג מההרשאה שניתנה.
- 5.5 המידע שינוהל על ידי הספק לפי ההסכם במסגרת מאגר המידע יישאר בחזקתו רק למשך תקופת ההתקשרות האמורה בהסכם. ידוע לספק כי עם סיום תקופת ההתקשרות, ובכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב, באחריותו להעביר את מאגר המידע לחזקת המשרד ו/או לדאוג למחיקת כל המידע מכל אמצעי המדיה שברשותו. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק תצהיר לאימות ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.
- 5.6 אין באמור בסעיפים לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין.

#### 6. מועדי מתן השירותים

- 6.1 מוסכם על הצדדים כי השירותים יחלו להינתן ביום \_\_\_\_\_.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

6.2. הרשות בידי המשרד להורות לספק לספק את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על הספק.

**7. התחייבות למתן שירות מלא**

7.1. הספק יתחייב למתן שירות מלא, בכפוף למחירים הרשומים להלן, ובהתאם לכל הנדרש במכרז זה.

7.2. הספק יתחייב, כי יקצה את כל האמצעים הנדרשים למתן השירותים במועדים, בהיקף ובאיכות, המוצעים על-ידו במענה לכל הדרישות של מכרז זה. בנוסף, כל נותני-השירות מטעם הספק חייבים להיות בעלי עיסוק, רמה מקצועית, ידע וניסיון, המתאימים לדרישות של המשרד ולדרישות המקצועיות המקובלות בתחום.

**8. העסקת עובדים על ידי הספק**

8.1. הספק מתחייב להעסיק לצורך מתן השירותים כוח אדם לפחות בהיקף ובעל כישורים, ניסיון והשכלה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.

8.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להעסיק כוח אדם בהיקף ובאיכות הנדרשים למתן השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובהתאם לדרישות המשרד ובכל מקרה לפחות בהיקף המפורט במכרז.

8.3. מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה.

8.4. הספק יהיה המעסיק הבלעדי של העובדים ולא יתקיימו כל יחסי עבודה בין המשרד לבין עובדי הספק. על הספק לידע את עובדיו המועסקים על ידו לצורך מתן השירותים כי הם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המשרד או גוף אחר.

8.5. הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

8.6. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק הוכחות על כך שהעובדים עומדים בדרישות המפורטות במכרז, בין השאר, לעניין מכסת כח האדם, השכלה וניסיון.

8.7. במקרים מיוחדים, בהם לפי שיקול דעת המשרד עובד שאותו מבקש הספק להעסיק לצורך מתן השירותים אינו מתאים לעבודה, על אף העובדה שמתקיימות בו דרישות ההשכלה והניסיון המפורטים במכרז - יהיה רשאי המשרד להתנגד לקבלת השירותים באמצעות אותו עובד.

8.8. כמו כן מובהר ומוסכם כי התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשתתפים - תחשב כהפרת הסכם זה על ידי הספק.

8.9. הספק לבדו יהיה אחראי לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שיועסקו על ידו.

8.10. הספק הוא האחראי הבלעדי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירותים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; וכן לקיום מלא ושלם של כל ההסכמים הקיבוציים וצווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים עליהם.

8.11. הספק מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: החוק) בשים לב להוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק.

8.12. מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב - לכל דבר ועניין - כהפרת הסכם זה.

8.13. הספק ידאג להדרכה והשתלמויות מקצועיות נוספות לצוות המועסק על-ידו וייעד לאספקת השירותים, שיערכו לפי דרישה ובתיאום עם נציגי המשרד, לשם שמירת רמתם המקצועית וקידומה. כמו כן, המשרד רשאי לחייב השתתפות של עובדי הספק בהשתלמויות מקצועיות בנושאים לפי שיקול דעתו של המשרד.

8.14. המשרד זכאי בכל עת לקבל מהספק תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הספק.

8.15. הספק מתחייב לחתום על תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום בנוסח המצורף להסכם זה.

8.16. הספק מתחייב לעמוד בהוראות המכרז לעניין העסקת עברייני מין.

- 9. העסקת קבלני משנה על ידי הספק**
- 9.1. הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותי הסעות, ליווי והדרכה, הארחה, נופש פעיל והרצאות. הספק לא יהיה רשאי להפעיל קבלני-משנה בביצוע השירותים לפי מכרז זה לצורך קבלת שירותים אחרים אלא בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב.
- 9.2. האמור בסעיפים 9.3 עד 9.8 שלהלן יחול רק במקרה שהספק יורשה להעסיק קבלני משנה.
- 9.3. יודגש כי הספק ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם. בין היתר, יהיה הקבלן אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה, על הספק יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת ההסכם ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המשרד.
- 9.4. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.
- 9.5. ההסכם לא ישחרר את הספק ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.
- 9.6. הספק ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עמו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:
- 9.6.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.
- 9.6.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976, לרבות אישור ממע"מ, אישור ניכוי מס במקור ואישור על ניהול ספרים.
- 9.7. המשרד יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהספק בכל עת להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הספק, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הספק ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הספק לפי הצורך. מודגש כי הספק ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.
- 9.8. מובהר בזאת כי בכל מקרה המשרד יתקשר אך ורק עם הספק ולא תהיה למשרד כל התחייבות כספית או אחרת בקשר עם ביצוע ההסכם שיחתם עם קבלן המשנה.
- 10. משמעות הקביעה כי הספק או מי מטעמו הם עובד המשרד**
- 10.1. מוסכם על הצדדים, כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את הספק כעובד המשרד, הרי ששכרו של הספק יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על-פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של מתן השירותים; ועל הספק יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.
- 10.2. היה וייקבע, כי עובד של הספק סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על הספק לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור, זאת לאחר שהמשרד הודיע לספק מיד על כל תביעה או דרישה כאמור ויאפשר לו להתגונן כנגדה.
- 10.3. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לספק מהמשרד.
- 11. שימוש בכלים ובחומרים**
- 11.1. הספק מתחייב להעמיד לצורך מתן השירותים את כל הציוד והכלים כמפורט במכרז.
- 11.2. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם הספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם יוסכם אחרת מראש ובכתב לרבות רכישת הכלים והחומרים בהיקף ובאיכות הנדרשים לאספקת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ולדרישות המשרד.
- 11.3. כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג להספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

11.4. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

12. **איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים**  
12.1. הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה.  
12.2. על אף האמור, הספק אינו רשאי לספק שירותים לאחר, באופן שיש בו – לדעת המשרד – משום פגיעה באספקת השירותים למדינה לפי הסכם זה.

13. **נזיקין**  
13.1. הספק יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.  
13.2. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק, לעובדיו, או מי מטעמו, וכן למשרד ועובדיו או לכל אדם אחר, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.  
13.3. הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא, לרבות כאלה הנובעים ממעשיו או מחדליו, בהתאם לאחריותו החוקית של הספק, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

14. **חובת ביטוח**  
הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתה ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציגם למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

14.1. **ביטוח חבות מעבידים**  
14.1.1. הספק יבטח את אחריותו כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;  
14.1.2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך – 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).  
14.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.  
14.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.  
14.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**  
14.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;  
14.2.2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.  
14.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.  
14.2.4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.  
14.2.5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.  
14.2.6. הנופשים, המשתתפים בפעילות, בני משפחותיהם, מלוויהם וחבריהם לרבות רכושם - ייחשבו צד שלישי.  
14.2.7. מדריכים, רכזים, מרצים, מפעילים, אמנים, נהגים, אנשי צוות הנופשוניים ובעלי תפקידים שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים ע"י הספק ייחשבו צד שלישי.  
14.2.8. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.  
14.3. **ביטוח אחריות מקצועית**  
14.3.1. הספק יבטח את אחריותו בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 14.3.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי נופש לאנשים עם עיוורון, נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה מכל רחבי הארץ, עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 14.3.3 גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.
- 14.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 14.3.4.1 מרמה ואי יושר של עובדים;
- 14.3.4.2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
- 14.3.4.3 אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 14.3.4.4 הארכת תקופת הגילוי ל 6 חודשים לפחות.
- 14.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 14.4 ביטוחים נוספים
- הספק ידאג ויודא לגבי
- 14.4.1 **בתי המלון/ההארחה/האכסניות** – לבעלי/מפעילי הנופשונים יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות שאינו פחות מסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופה וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם לרבות בגין סיכוני גניבה, פריצה ושוד. ככל שמדובר בבית מלון/נופשון המכיל בריכה – יערך גם ביטוח אחריות מקצועית בגין שירותי ההצלה שבבריכה או לחילופין יבוטל חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח האחריות כלפי צד שלישי.
- הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי בית מלון/הנופשון וכל הפועלים מטעמו ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי הנופשים, בני משפחותיהם ומלווייהם המשתתפים בפעילות.
- 14.4.2 **בעלי מקצוע, ספקים, קבלני משנה לרבות ספק הטיולים וחברת ההסעות** – קיומם של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם. כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.
- 14.4.3 **כלי הרכב המשמשים לביצוע שרותי ההסעות** יבוטחו בביטוחי חובה, רכוש וצד שלישי כמקובל, כאשר פוליסות הביטוח ותעודות החובה יותאמו בכל הקשור לעניין הסרת ההגבלות לגבי מטרות השימוש של הסעת נוסעים;
- 14.4.4 **מפעילי חוגי ספורט ותנועה/מאמנים/מדריכי כושר** – קיומם של ביטוחי אחריות מקצועית או ביטוח חריג אחריות מקצועית בגין נזקי גוף במסגרת ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ותקופה.
- 14.4.5 **הנופשונים ו/או חברת אספקת המזון/קייטרינג** – יציגו קיומו של ביטוח אחריות כלפי צד שלישי שלא יפחת מ – 1,500,000 דולר ארה"ב ויכלול ביטוח חריג הרעלה, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה וחריג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שוקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו ככל שמתייחס לאספקת מזון/קייטרינג/הסעדה. לחילופין יציג המפעיל ביטוח חבות המוצר בגבול אחריות שלא יפחת מ 1,500,000 דולר ארה"ב.
- הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הנופשון ו/או חברת אספקת המזון/קייטרינג ויכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 14.4.6. **רופא ו/או אחות במרפאת בית המלון/הנופשון** - יציגו ביטוחי אחריות מקצועית בגבולות אחריות מקצועית מתאימים. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם של הרופא ו/או האחות.
- 14.5. **כללי**  
בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
- 14.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 14.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
- 14.5.3. המבטח מוותר על כל זכות שיבו/בתחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי הנופשים, בני משפחותיהם ומלוויהם המשתתפים בפעילויות ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 14.5.4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 14.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 14.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 14.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח האחריות המקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כנדרש לעיל.
- 14.5.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- 14.6. העתקי פוליסות הביטוח חתומות בידי המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים עד למועד חתימת החוזה.
- 14.7. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא את העתקי הפוליסות המתחדשות מאושרות וחתומות בידי המבטח או אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 14.8. **למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.**
- 14.9. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, על כל סעד או זכות המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.
15. **זכויות יוצרים ושיתוף פעולה עם חוקרים**
- 15.1. זכויות היוצרים בכל השירותים שישופקו למשרד כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למשרד, והתמורה לפי הסכם זה תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. על אף האמור, הספק רק באישור מראש של המשרד רשאי לפרסם דוחות ומחקרים כאמור בסעיף זה, ובלבד שהפרסום לא ייעשה תמורת תשלום מעבר לכיסוי ההוצאות. בכל פרסום מחקר כאמור, ייאמר בפרסום כי השירותים ניתנים במימון המשרד וכי הפרסום נעשה באדיבות של המשרד.
- 15.2. המשרד יהיה רשאי לפרסם כל חומר שיימסר לו על ידי הספק כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לספק או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".
- 15.3. הספק מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על ידי המשרד בביצוע מחקרים במסגרת מתן השירותים, בכפוף להוראות הדין ולשמירת הפרטיות.

- 16. השירות על ידי הספק**
- 16.1. הספק מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לשירותים שיינתנו לפי מכרז זה, ובכלל זה מידע הנוגע למשתתפים המקבלים שירות מכוח מכרז זה, לרבות מידע על המשתתפים עצמם, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת, באופן יזום או שלא יזום, ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות השירותים המסופקים למשתתפים לצרכים שיווקיים, הכל מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב ממנהל השירות ומדוברות המשרד.
- 16.2. השירותים הניתנים ע"י הספק יוצגו כלפי עובדיו ומעסיקיו וכלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות ושירותים הניתנים לפי הזמנת המשרד, תחת פיקוחו ובעידודו או כנהנים מתמיכתו - הכול לפי העניין. אולם, למען הסרת ספק מודגש כי אין יחסי עבודה בין העובדים המספקים את השירותים לבין המשרד.
- 16.3. בכל פרסום שיפרסם הספק, מודפס או אלקטרוני, הנוגע לשירותים הניתנים לפי הסכם זה יציין הספק לצד שמו את שם המשרד: "משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, מינהל מוגבלויות – אגף הכרה ותוכניות – השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה"; סמל המשרד; סמל המדינה.
- 17. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד**
- 17.1. ידוע לספק כי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), הסכם ההתקשרות עמו יפורסם בנוסחו המלא והסופי בתוך חודש ימים מיום חתימתו ויועלה לאתר המרכזי לחופש המידע שכתובתו [www.foi.gov.il](http://www.foi.gov.il). הפרסום יחול גם על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשו לאחר פרסום ההתקשרות.
- 17.2. במקרים בהם קיים חריג בדיון לפרסום, יפורסמו חלקי ההסכם שאין מניעה לפרסומם, תוך ציון הנתונים שלא פורסמו והעילה לאי פרסומם כאמור בהחלטת הממשלה.
- 18. שמירת סודיות ואבטחת מידע**
- 18.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי הספק, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 18.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 18.3. הספק מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצורף להסכם זה.
- 19. דיווח**
- 19.1. הספק מתחייב לדווח למשרד בכל זמן שיידרש על היקף השירותים הניתנים בהתאם להנחיות המשרד.
- 19.2. הספק מתחייב לדווח למשרד על כל אירוע חריג במסגרת מתן השירותים כגון ניסיון אובדני, תאונה, פגיעת משתתף בעצמו או בזולת, אשפוז, מוות או ביצוע עבירה במשפחה או באדם אחר, וזאת מיד עם גילוי האירוע.
- 20. העברת זכויות**
- 20.1. הספק אינו רשאי להעביר ביצוע הסכם זה או כל טובת הנאה או זכות או חובה לפי הסכם זה, לאחר ובמיוחד לכל ספק, חברה משנה או חברת-בת, או חברה אחרת כל יחיד או תאגיד בכל דרך שהיא בלא שיקבל לכך את הסכמת המשרד מראש ובכתב.
- 20.2. הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא אישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי ההסכם אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 20.3. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת הספק להסב זכויות או חובות.
- 20.4. גם במקרה של הסבת זכויות או חובות תישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראת הסכם זה.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

20.5. לעניין סעיף זה, "הסבת זכויות" – העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או בהעברת 25% מהבעלות על הספק.

**21. נציג המשרד**

21.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנהל/ת השירות לאדם עם מיגבלות ראייה ושמיעה ולטכנולוגיה, או מי שמחזיק בייפוי כוח מטעמו/ה לשמש כנציג המשרד לעניין הסכם זה.  
 21.2. הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שייתן על כך הודעה בכתב.

**22. אי מילוי חיוב על ידי הספק**

22.1. היה ולא מילא הספק חיוב מחויביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:  
 22.1.1. לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את הוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה.  
 22.1.2. לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.  
 22.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 22.1 לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של התוצרים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן:

מפתח חיוב פיצוי מוסכם	מרכיב איכות השרות
<ul style="list-style-type: none"> <li>בגין המקרה הראשון לא ייגבה פיצוי מוסכם.</li> <li>החל מהמקרה השני ועד למקרה הרביעי ייגבה פיצוי מוסכם בשיעור של 10% מעלות הנופש למשתתף אחד בגין כל מקרה.</li> <li>החל מהמקרה החמישי ייגבה פיצוי מוסכם בשיעור של 20% מעלות הנופש למשתתף אחד בגין כל מקרה ויחול האמור בסעיף 22.10 להלן.</li> </ul> <p>לעניין זה, "מקרה" – אי עמידה בדרישות תכנית הנופש, לרבות אי התאמת התוכנית לאוכלוסיית היעד של מחזור הנופש, אי העמדת פעילויות בהיקף או מהסוג הנדרש, אי עמידה בדרישות ובסטנדרטים לעניין הגשת ארוחות, ניקיון ורמת תחזוקה נאותה, העמדת הסעות וכיו"ב, ובלבד שההפרה לא נגרמה בשל נסיבות שאינן תלויות בספק. ההחלטה האם הנסיבות אינן תלויות בספק נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.</p> <p><b>מובהר כי המנגנון יופעל ביחס לכל מקרה וביחס לכל נופש בנפרד, כך שבמקרה של הפרה כלפי כלל הנופשים במחזור הנופש יחושב הפיצוי המוסכם לפי עלות הנופש לכלל הנופשים ולא למשתתף בודד.</b></p>	<p><b>הפרת סטנדרטים מינימליים לאספקת השירותים</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>עד שלושה מקרים – לא ייגבה פיצוי מוסכם.</li> <li>בגין כל מקרה מעל שלושה מקרים ועד לשמונה מקרים ייגבה פיצוי מוסכם בסכום של 400 ₪.</li> <li>מעבר לשמונה מקרים יחול האמור בסעיף 22.10 להלן.</li> </ul> <p>לעניין זה, "מקרה" – פרסום מידע שגוי, חלקי או בלתי-מדויק; איחור בהפצת חוברת המידע; הפצת חוברת מידע בפורמט שאינו מוגש לאוכלוסיית היעד של השירות; איחור בהעברת הדיווחים לעניין הנרשמים לנופש במועד, באופן חלקי או בפורמט שונה מזה שנדרש במכרז; אי הקפדה על כללי אבטחת המידע כנדרש וכיו"ב.</p>	<p><b>אי עמידה בדרישות המשרד לעניין הפצת מידע ורישום לנופש</b></p>

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

<ul style="list-style-type: none"> <li>עד שלושה מקרים – לא ייגבה פיצוי מוסכם.</li> <li>בגין כל מקרה מעל שלושה מקרים ועד לשמונה מקרים ייגבה פיצוי מוסכם בסכום של 500 ₪.</li> <li>מעבר לשמונה מקרים יחול האמור בסעיף 22.10 להלן.</li> </ul> <p>לעניין זה, "מקרה" – אי מענה טלפוני של איש הקשר שלאחריו לא קיבלה הפנייה התייחסות למשך 72 שעות. מובהר כי בכל שלב, המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף את איש הקשר במקרה של אי מתן שירות בהתאם לדרישות המכרז על פי שיקול דעתו.</p>	<p><b>אי זמינות איש הקשר מטעם הספק כפי שהוגדר במכרז</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>בגין מקרה ראשון הספק לא ייקנס.</li> <li>בין שניים לחמישה מקרים – הספק ייקנס בגין כל מקרה בסכום של 250 ₪.</li> <li>מעבר לחמישה מקרים – הספק ייקנס בסכום של 500 ₪ בגין כל מקרה ויחול האמור בסעיף 22.10 להלן.</li> </ul> <p>לעניין זה, "פרסום" – לרבות פרסום מודפס או מקוון.</p>	<p><b>פרסום אודות השירות מבלי לציין שניתן מטעם ובמימון המשרד</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>עד שלושה מקרים – לא ייגבה פיצוי מוסכם.</li> <li>בגין כל מקרה מעבר לשלושה מקרים ועד לעשרה מקרים ייגבה פיצוי מוסכם בסך של 100 ₪ בגין כל מקרה.</li> <li>מעבר לעשרה מקרים ייגבה פיצוי מוסכם של 400 ₪ בגין כל מקרה והדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם ויחול עליו כל האמור בסעיף 22.10 להלן.</li> </ul> <p>לעניין זה, "מקרה" – לרבות דיווחים שנמצאו שגויים או לא מדויקים, דיווחים בפורמט שונה מהפורמט שהוגדר במכרז וכיו"ב.</p>	<p><b>אי העברת דיווחים למשרד כפי שהוגדרו במכרז</b></p>

- 22.3 הסכומים הנקובים לעיל יישאו הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, בהתאם לשיעור עלייתו בין המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (אשר יהיה מדד הבסיס) ובין המדד הידוע במועד כל הפרה (אשר יהיה המדד הקובע).
- 22.4 מוסכם על הצדדים, כי שיעורי הפיצויים המוסכמים הקבועים לעיל הינם ראויים ומשקפים את הנזק הצפוי למשרד כתוצאה מהפרות מצד הספק, ולא תהא למי מהצדדים כל טענה בדבר חוסר סבירותם או בדבר היותם קנס מוסווה. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר כי אין בפיצויים המוסכמים הללו למצות את זכותו של המשרד או לגרוע מכל זכות או סעד העומדים לו על פי דין או הסכם.
- 22.5 מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק במקרה של הפרה אשר לא תוקנה גם לאחר קבלת התראה בכתב על כך מהמשרד, ולאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון הטעון תיקון. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.
- 22.6 הפיצוי המוסכם בגין אי עמידה בהוראות סעיף זה יקוזז על ידי המשרד מהחשבונות השוטפים. המשרד ישלח לספק את התחשיב החודשי של קיזוז הפיצויים המוסכמים והספק יפחית סכום זה מחשבונית המס המוגשת לתשלום למשרד, בכפוף לאמור בסעיף 1.2.8 לעיל.
- 22.7 בכל מקרה של ביטול ההסכם על ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם זה עבור התקופה שעד לביטול ההסכם בקיזוז הסכומים המפורטים בהסכם זה.
- 22.8 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על ידי הספק.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- 22.9. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד עפ"י כל דין או הסכם.
- 22.10. למרות האמור בסעיף 3.4 לעיל, במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, בין היתר על-פי סעיפים 2, 3, 5, 3, 4, 8, 12, 18, 20, 23, 27 בהסכם זה, או במקרה של ביצוע פשע על-ידו או על-ידי אחד ממנהליו או נושאי המשרה שבו - יהא המשרד, באישור מנהלו הכללי, רשאי לנקוט בכל אחת מן הסנקציות האמורות בסעיפים 22.1.1 עד 22.1.2 ולבטל את ההסכם, ללא התראה מוקדמת.
- 22.11. בכל מקרה, המשרד יהא רשאי לחלט את הערבות, כאמור בסעיף 23 להלן.

## 23. ערבות

- 23.1. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות הספק על-פי תנאי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, יעמיד הספק על חשבונו ערבות בנקאית בלתי תלויה לטובת המשרד, בסכום של \_\_\_\_\_ (5% חמישה אחוזים) מערך סך ההתקשרות עם הספק (לא כולל אופציות), כולל מע"מ).
- 23.2. הערבות תהא צמודה בשיעור של 100% למדד המחירים לצרכן, כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 25/09/2017.
- 23.3. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.
- 23.4. נוסח הערבות יהיה כמפורט במסמכי המכרז המצורפים להסכם זה.
- 23.5. עלויות הערבות יחולו על הספק בלבד.
- 23.6. הספק יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תקופה.
- 23.7. לא האריך הספק את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם הספק מילא אחר יתר חיוביו.
- 23.8. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מהספק ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לספק בתוך שלושה חודשים.
- 23.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הספק הפר או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז וההצעה, או לא תיקן מעוות על-פי דרישת המשרד, וכן בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 23.10. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לספק.
- 23.11. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.
- 23.12. בהתאם להוראת חשכ"ל 7.7.1 עומדת לספק האפשרות לבקש להגיש הוראת קיזוז כתחליף לכתב ערבות ביצוע. לצורך בחינת האפשרות להחליף כתב ערבות ביצוע בהוראת קיזוז יבדוק המשרד את איתנותו הפיננסית של הספק על פי מדד אלטמן, יחס הון חוזר ומדדים נוספים שייבחרו על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד. ספק שיימצא לגביו שאינו איתן פיננסית על פי בדיקת המשרד יידרש להגיש ערבות ביצוע לשם הבטחת ביצועו של הסכם ההתקשרות וכתנאי לחתימה על ההסכם.

## 24. חובה ואישור שימוש בפורטל ספקים

- 24.1. בהתאם לסעיף 2ג לחוק עסקאות גופים ציבוריים ולהוראת תכ"ס 7.16.1, על הספק להירשם במערכת פורטל ספקים לפני תחילת התקשרותו עם המשרד.
- 24.2. לצורך הרישום במערכת, על הספק ליצור קשר עם החברה המנהלת ("ענבל חברה לביטוח בע"מ") בטלפון 03-9778799.
- 24.3. על הספק לצרף להסכם ההתקשרות עם המשרד את חוזה השימוש בפורטל הספקים כשהוא חתום על ידו ועל ידי החברה המנהלת. בנוסף, יצרף הספק אישור על שימוש בפורטל הספקים מהחברה המנהלת.

## 25. תניית שיפוט

- הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה להפרתו ולביטולו יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

- 26. פתובות והודעות**
- 26.1. כתובת הספק היא כמפורט בראש ההסכם.  
26.2. כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לספק, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.  
26.3. הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.
- 27. ביקורת**
- 27.1. נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור למתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא מכרז זה.  
27.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.  
27.3. מטרת הביקורת הן, בין היתר, לבחון את חוסנו הפיננסי של הספק, לוודא שהתשלום שמועבר לספק עבור מתן השירותים אכן משמש לאותם שירותים, ולפקח על עמידת הספק בדרישות חוקי העבודה וכל דין אחר.  
27.4. הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.  
27.5. במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.  
27.6. על הספק להפריד בניהול חשבונותיו בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.  
27.7. הספק יידרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.  
27.8. דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת השירות/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.  
27.9. הספק מתחייב להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.  
27.10. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 28. שינוי בהסכם או בתנאים**
- מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 29. מיצוי זכויות**
- מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
- 30. תחילת הפעילות מכח המכרז וההסכם**
- 30.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו כי ההתקשרות לא תחל, כל עוד הוא לא יבצע את כל הפעולות הנדרשות לצורך אספקת השירותים לפי המכרז.  
30.2. הספק מצהיר בזאת, כי ידוע לו, כי הוא יהא זכאי לתשלום עבור השירות שניתן, רק לאחר שיהיה בידי הסכם חתום כדין ע"י שני הצדדים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

המשרד



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

תאריך

תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי \_\_\_\_\_ אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום  
בשם הספק על הסכם זה וחתימתם מחייבת את הספק.

עו"ד/רו"ח

תאריך

עמוד 87, מתוך 107 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

### תקציר הסכם ההתקשרות

להלן תקציר הסכם ההתקשרות בנושא מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ אשר יפורסם ביחד עם הסכם ההתקשרות בהתאם לסעיף 17 להסכם ההתקשרות:

**סוג ההליך שמכוחו מבוצעת ההתקשרות:** מכרז פומבי מס' 222/2017.

**הגורם המאשר את ההתקשרות:** ועדת המכרזים המשרדית.

**מועד ומס' פרוטוקול החלטה [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** פרוטוקול מס' \_\_\_\_ מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**המועד האחרון להגשת הצעות [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**"מדד הבסיס"** – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה – המדד הידוע ביום [ימולא לאחר בחירת הזוכה] – \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**מספר מנו"ף [ימולא לאחר בחירת הזוכה]:** \_\_\_\_\_.

**הצדדים להתקשרות:** משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ו \_\_\_\_\_ (הספק) [ימולא לאחר בחירת הזוכה].

**פירוט אומדן היקף כספי של ההתקשרות:**

[יש להוסיף פירוט מדויק של היקף ההתקשרות השנתי – מס' מכסות x תעריף למכסה x 12 חודשים; במקרה של מכרז דו-שלבי יש להשאיר מקום ריק למילוי לאחר בחירת הזוכה]

**תקופת התקשרות:** תקופת ההתקשרות תהיה לשנה אחת, החל מיום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ [ימולא לאחר בחירת הזוכה]. למשרד בלבד קיימת אופציה להארכת ההסכם בארבע שנים, שנה או חלק ממנה בכל פעם, עד לסך כולל של חמש שנים מהמועד שקבעה ועדת המכרזים כמועד לתחילת מתן השירותים על ידי הספק לפי מכרז זה.

**תמצית נושא ההתקשרות:** מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ.

## נספח 19 א' חוזה שימוש בפורטל הספקים

(סעיף 2.1.8.6 למכרז)

### חוזה

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_

**בין :** ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל המיוצגת ע"י החשב הכללי

(להלן – הממשלה)

### מצד אחד

**לבין :** \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

באמצעות מורשה/מורשי חתימה מטעמו/ה \_\_\_\_\_

(להלן – המשתמש)

### מצד שני

**הואיל :** והממשלה פיתחה ומפעילה "פורטל ספקים ממשלתי" המהווה מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה,

**והואיל :** והממשלה מוכנה לספק למשתמש שירותים שונים במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כפי שיוגדרו ע"י משרד האוצר מפעם לפעם,

**והואיל :** והמשתמש מעוניין בקבלת שירותים אלה או חלקם בתנאים המפורטים להלן,

### לכן הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. מבוא ונספחים**  
המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2. פרשנות**  
למונחים שלהלן תהא בחוזה זה ובנספחיו המשמעות הכתובה בצדם, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.
  - (1) "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
  - (2) "משתמש" – ספק (תאגיד או יחיד) שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (3) "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
  - (4) "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
  - (5) "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

- תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- (6) "מידע מותר" - כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- (7) "מידע אסור" - מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- "גורם מאשר" - כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (8) "חתימה אלקטרונית מאושרת" - כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- (9) "המשרדים" - משרדי הממשלה.
- (10) "חברה מנהלת" - גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל, כפי שיפורט בחוזה זה.

### 3. פונקציונליות פורטל הספקים

- 3.1 באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
- 3.1.1 לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
- 3.1.2 להגיש דיווחי ביצוע.
- 3.1.3 להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהיו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיזיות.
- 3.1.4 לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

### 4. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- 4.1 השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט הינם כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 בהוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- 4.2 פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- 4.3 חתימת ממשלת ישראל על חוזה זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 בהוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

### 5. הגבלת אחריות

- 5.1 הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 5.2 הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- 5.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות.
- 5.4 המשתמש מותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- 5.5 המשתמש וכל נציגיו פוטרם את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

- 6. תשתית מקומית**
- 6.1. לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות המתוארות בנספח א' לחוזה זה המהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
  - 6.2. הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבונו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
  - 6.3. המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
  - 6.4. אם במהלך תקופת תוקפו של חוזה זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבונו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.
- 7. שימוש בכרטיס חכם**
- 7.1. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
  - 7.2. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתי וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
  - 7.3. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
  - 7.4. התוקף של כרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן משתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
  - 7.5. הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' לחוזה זה.
  - 7.6. הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
  - 7.7. איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכיחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
  - 7.8. כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
  - 7.9. אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.
- 8. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם**
- 8.1. כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' לחוזה זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות הצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
  - 8.2. כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
  - 8.3. הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
  - 8.4. החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי חוזה זה.
- מודגש כי ההסדרים לגבי הנפקת כרטיס חכם המפורטים בחוזה זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.**
- 9. זכויות יוצרים**
- קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

#### 10. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

- 10.1. הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.
- 10.2. הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.
- 10.3. הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

#### 11. שימוש בהליכים חלופיים

- 11.1. הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.
- 11.2. בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.
- 11.3. ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.
- 11.4. ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

#### 12. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

- 12.1. ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי מטעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
- 12.2. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- 12.3. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבוניות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

#### 13. שינויים חקיקתיים

- 13.1. ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.

13.2. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי חוזה זה. במקרה של שינוי חוזה המשתמש יידרש לחתום על חוזה תחליפי ו/או על נספח לחוזה זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### 14. חבלה ומידע אסור

- 14.1. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- 14.2. המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי הממשלה והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- 14.3. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
- 14.3.1. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה של טלפונית וגם בכתב, מיד כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- 14.3.2. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
- 14.3.3. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- 14.4. המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- 14.5. המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי חוזה זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- 14.6. המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי חוזה זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- 14.7. הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי חוזה זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת חוזה על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- 14.8. המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי העניין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- 14.9. הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- 14.10. הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

#### 15. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- 15.1. באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

15.2. אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגיו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגיו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 15.1 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

#### 16. ביטול החוזה

16.1. כל אחד מהצדדים יהא רשאי לבטל חוזה זה מכל סיבה שהיא בהודעה בכתב, והביטול יכנס לתוקפו בחלוף 21 ימים לאחר שהגיעה הודעת הביטול אל הצד השני.

16.2. הפר המשתמש אחת או יותר מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, תהא הממשלה רשאית לבטל את החוזה ללא הודעה מראש, מיד כשההפרה הגיעה לידיעתה ואולם תשקול הממשלה הענקת פסק זמן סביר לשם תיקון העילה לביטול החוזה בהתחשב באופי ההפרה שהניעה את הממשלה לביטול חוזה זה. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכויות הממשלה לכל סעד אחר המגיע לה מאת המשתמש או נציגו, לפי חוזה זה או על פי דין.

#### 17. הסבה

זכויות המשתמש לפי חוזה זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

#### 18. סמכות שיפוט

כל סכסוך משפטי ו/או תביעה לפי הסכם זה תוגש לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

#### 19. הודעות

כל הודעה, דרישה, בקשה או מסמך שיש להודיע, למסור או לשלוח לפי חוזה זה, יהיו בכתב וישלחו בדואר, ויראו אותם כאילו נמסרו 72 שעות לאחר המועד שבו נשלחו. במקביל על הצדדים להודיע את ההודעה האמורה גם במייל לצד השני.

#### 20. כתובות הצדדים

הממשלה – משרד האוצר, חטיבת נכסים, רכש ולוגיסטיקה, רח' קפלן 1, ירושלים.  
המשתמש – \_\_\_\_\_

ולראיה באו הצדדים על החתום בתאריך הנקוב בראש חוזה זה.

#### חתימות הממשלה

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

#### חתימות המשתמש



מדינת ישראל  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
אגף מנהל ומשק ומכרזים



מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

---

עמוד 95, מתוך 107 עמודים

חתימת מורשה חתימה מטעם המציע (בראשי תיבות): \_\_\_\_\_

**נספח א' – דרישות לתשתית המקומית**

**1. אמצעים הניתנים מהגורם המנפק**

- 1.1. קורא כרטיסים.
- 1.2. כרטיס חכם.
- 1.3. סיסמא (Pin Number).

**2. דרישות מערכת**

עבודה במערכת תתאפשר רק עם קיום דרישות החומרה והתוכנה הבאות:

- 2.1. יציאת USB פנויה (עבור קורא הכרטיסים)
- 2.2. דפדפן אינטרנט אקספלורר 7.0 ומעלה
- 2.3. מערכת הפעלה WINDOWS7 או WINDOWS8/8.1 או VISTA
- 2.4. Windows XP - עם Service Pack 3 ומעלה.
- 2.5. קורא כרטיסים מותקן \*
- 2.6. תוכנת גישה לכרטיס חכם מותקנת\*
- 2.7. תכנת חתימה דיגיטלית (Sign & Verify) מותקנת\*
- 2.8. לצורך השתלטות על תחנות העבודה של המשתמש יש להפעיל תוכנה בשם NETVIEWER הפעלת התוכנה וההשתלטות תעשה בליווי התומך של מרכב"ה מאתר GOV.IL

\*הנחיות להתקנת כרטיס חכם ותוכנת Sign & Verify ניתן למצוא בפורטל השירותים והמידע הממשלתי בכתובת [www.gov.il](http://www.gov.il).

**נספח ב' – הצהרת נציג המשתמש ואישור על סמכויות נציג המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי**

**אל ממשלת ישראל, באמצעות החשב הכללי, משרד האוצר**

(מחק את המיותר)

אני/אנו הח"מ מודיע/ים בכך כי:

1. כי איש הקשר מטעמי/מטעם השותפות הרשומה בשם:...../מטעם החברה בשם..... בע"מ/ (להלן – המשתמש) הינו מר/גב..... (להלן – נציג המשתמש) עבורו בכוונתנו להנפיק כרטיס חכם לצורך שימוש בפורטל הספקים הממשלתי לרבות לצורך הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות למשרדי ממשלה.
2. אני/אנו מאשר/ים בזאת כי כל שימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י נציג המשתמש באמצעות כרטיס החכם יחייב את המשתמש לכל דבר וענין לרבות הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות כאמור וקבלת הודעות ממשרדי הממשלה, אלא אם כן הודיע המשתמש לחברת הניהול מטעם הממשלה בכתב וגם טלפונית על ביטול ההרשאה לנציג המשתמש לפחות 48 שעות בימי עבודה במשרדי הממשלה, לפני ביצוע הפעולה והמשתמש קיבל מחברת הניהול אישור בכתב על כך שבקשת המשתמש התקבלה. לא התקבל האישור תוך 24 שעות ממועד ההודעה בכתב, על המשתמש יהיה להתקשר לחברת הניהול כדי לברר שביטול ההרשאה בוצע בפועל.
- יובהר, כי על המשתמש חלה האחריות לוודא את קבלת הודעתו כאמור לעיל, וכי רק לאחר קבלת האישור מטעם החברה המנהלת, האמור יחזר להיות כנתקבל.
3. ידוע למשתמש, כי הכרטיס החכם יכלול תעודה אלקטרונית מאושרת בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 הכוללת את הפרטים של המשתמש ואת פרטי נציג המשתמש. ידוע למשתמש כי על המשתמש להבטיח אישית כי לא ייעשה שימוש שאינו מורשה על ידי המשתמש בכרטיס והמשתמש פוטר בזה את הממשלה ומי מטעמה מכל אחריות הנובעת משימוש בלתי מורשה, כאמור.
4. הצהרה זאת באה בנוסף על ההתקשרות מול הגורם המאשר לצורך הנפקת תעודת חתימה אלקטרונית מאושרת.
5. פרטי נציג המשתמש הינם כלהלן:
  - א. שם מלא .....
  - ב. כתובת מלאה .....
  - ג. ת.ז. ....
  - ד. תפקיד אצל המשתמש .....
  - ה. מספר טלפון בעבודה .....
  - ו. מספר טלפון בבית .....
  - ז. מספר טלפון נייד .....
  - ח. כתובת דואר אלקטרוני .....

חתימה/ות של מורשה/מורשי חתימה מטעם הקבלן וחתימת של המשתמש:

.....	.....
שם מלא: .....	שם מלא: .....
ת.ז./ח.פ.: .....	ת.ז./ח.פ.: .....
כתובת: .....	כתובת: .....

למילוי ע"י עו"ד או רו"ח (מחק את המיותר)

אני הח"מ, יועצו המשפטי/רו"ח של התאגיד, מאשר בזאת כי:

1. כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים וכן שהמשתמש/ מורשה חתימה מטעם המשתמש/ מורשי החתימה מטעם המשתמש (להלן – החותם או החותמים, בהתאמה) ..... ת.ז. ....  
..... חתם/חתמו על ההצהרה הנ"ל בפני ביום  
..... וכמו כן שהוא מורשה ומוסמך לחתום על ההצהרה/ הם מורשים ומוסמכים  
לחתום על ההצהרה לפי החלטות המשתמש ומסמכי היסוד שלו.

2. נציג המשתמש מוסמך ומורשה לפי החלטות המשתמש/ ומסמכי היסוד שלו וההצהרה הנ"ל:

2.1. להגיש גורם המאשר בשם המשתמש בקשה להנפקת תעודה אלקטרונית, כמשמעה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 (להלן: "התעודה האלקטרונית").

2.2. כי התעודה האלקטרונית של המשתמש תונפק על שמו של נציג המשתמש ועבורו.

2.3. לחתום באמצעות התעודה האלקטרונית, בשם המשתמש ומטעמו, על דיווחי ביצוע חשבוניות כמסר אלקטרוני, כמשמעות מונח זה בחוק הנ"ל, ולחייב את המשתמש לכל דבר וענין באמצעות התעודה האלקטרונית.

חתימה .....

חותמת .....

מספר רישיון .....

שם המשרד .....

כתובת .....

מספר טלפון .....

**נספח 19 ב' כתב ערבות ביצוע**

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מס' הטלפון \_\_\_\_\_  
מס' הפקס: \_\_\_\_\_

**כתב ערבות**

לכבוד  
ממשלת ישראל  
באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: ערבות מס'**

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ (במילים) \_\_\_\_\_  
שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – (25/09/2017) מתאריך \_\_\_\_\_  
(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת: \_\_\_\_\_ (יש לציין את שם המציע  
ואת מספר הרישום של התאגיד) (להלן "החייב") בקשר עם הזמנה/חווזה **למתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ.**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_  
שם הבנק/חב' הביטוח \_\_\_\_\_

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחתימת

שם מלא

תאריך

**נספח 19 ג' הוראת קיזוז**

יובהר כי הוראת קיזוז תוגש כתחליף לערבות ביצוע בלבד. בשלב הגשת ההצעה המציע נדרש לצרף ערבות הצעה ואינו יכול להגיש במקומה הוראת קיזוז. על המציע לצרף נספח זה כאשר הוא חתום בתחתית העמוד על ידי מורשה חתימה מטעמו במקום המתאים.

שם הספק: \_\_\_\_\_

מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד \_\_\_\_\_

**הנדון: הוראת קיזוז**

אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של \_\_\_\_\_ (להלן – הספק), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום \_\_\_\_\_ עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם למכרז למתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ, שמספרו 222/2017 / לצורך מתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ, וזאת עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח, (במילים \_\_\_\_\_), שיוצמד למדד המחירים לצרכן (כפי שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות – 25/09/2017) מתאריך \_\_\_\_\_.

אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מכל תשלום שהוא לכל משרד.

אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע עיכוב תשלום וקיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן הממשלה בהתאם להסכם האמור.

הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך \_\_\_\_\_. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי החשב הכללי, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו לספק ללא הצמדה או ריבית.

שינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת מורשי החתימה \_\_\_\_\_

## נספח 19 ד' אישור בדבר קיום ביטוחים

כל שאלה בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחי יש לשאול במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

לכבוד  
מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים  
רח' קפלן 2, ירושלים

א.ג.נ.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר למתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות המעבידים – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי המציע)

#### שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב מעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – מספר פוליסת ביטוח: \_\_\_\_\_ (ימולא על ידי

#### המציע שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות למקרה ולשנה לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. כל סייג/חריג המתייחס להרעה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
6. הנופשים בפעילות בני משפחותיהם, מלוויהם וחבריהם לרבות רכושם, ייחשבו צד שלישי.
7. מדריכים, רכזים, מרצים, מפעילים, אמנים, נהגים, אנשי צוות הנופשוניים ובעלי תפקידים שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים ע"י הספק ייחשבו צד שלישי.
8. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### ביטוח אחריות מקצועית – מספר פוליסת ביטוח: (ימולא על ידי המציע)

#### שייבחר כזוכה במכרז לאחר הנפקת פוליסת הביטוח וחתימה על הסכם ההתקשרות)

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר למתן שירותי נופש לאנשים נושאי תעודת עיוור / לקוי ראייה, מכל רחבי הארץ עבור משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - 3.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
  - 3.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש עקב מקרה ביטוח;
  - 3.3. אחריות צולבת אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.
  - 3.4. הארכת תקופת הגילוי ל-6 חודשים לפחות.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים.
3. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי הנופשים, בני משפחותיהם ומלוויהם המשתתפים בפעילויות ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח האחריות המקצועית לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כנדרש לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

בכפוף לתנאי וסייג הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

אין לבצע שינויים ו/או  
תיקונים על גבי מסמך  
זה

אין לבצע שינויים ו/או  
תיקונים על גבי מסמך  
זה

## נספח 19 ה' נספח הצמדה

1. המחירים שיאושרו ע"י ועדת המכרזים המשרדית, יעודכנו בהתאם להוראות החשכ"ל המתעדכנות מעת לעת בנושא הצמדה (הוראת תכ"ס 7.17.2 ו-7.17.3).  
**יובהר כי ההצמדה הינה באחריות הספק ואחריות המשרד היא לבדוק את נכונות החישובים.**
2. בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:  
"יום הבסיס" – המועד האחרון להגשת הצעות – DD/MM/YYYY.  
"מדד הבסיס" – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה - המדד הידוע ביום – DD/MM/YYYY.  
"מדד קובע" – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.  
"מדד המחירים לצרכן" – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
3. כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי:
  - 3.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
  - 3.2 בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.
  - 3.3 למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעור יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן:
    - 3.4 שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע
    - 3.5 בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

## 4. דוגמאות לביצוע ההצמדה

- תנאי ההצמדה במכרז:  
הצמדה למדד - מדד המחירים לצרכן.  
יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז - 20.10.2009.  
מדד הבסיס – המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 20.4.2011, מדד מרץ 2011 - 102.5.  
פרק הזמן שנקבע במסמכי המכרז לביצוע ההצמדה – שלושה חודשים. (כלומר, מתום ה-18 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות המחירים יוצמדו מידי רבעון. קרי עדכון המחירים הראשון יבוצע בתום 21 חודש מהמועד האחרון להגשת הצעות ומדי כל רבעון לאחר מכן).  
מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה, קרי בדוגמא זו המדד הידוע בתאריך 20.07.2011 – מדד יוני 2011 – 103.7.

### דוגמא א' – הצמדה בתום ה-18 חודש:

1. בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 20.7.2011.
2. מדד הבסיס, כאמור, הינו 102.5.
3. המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 20.7.11, הינו 103.7.
4. השינוי במדד:  $1 - \frac{103.7}{102.5} = 1.17\%$ .
5. מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל-180.08 ₪.

דוגמא ב' – שינוי במדד של מעל מ-4% במהלך ה-18 החודשים הראשונים של ההתקשרות:  
בתאריך 15.1.2011 המדד עלה מעל 4%.

מכרז פומבי דו-שלבי מס' 222/2017

בעקבות עליית המדד כאמור, נקבע מדד בסיס חדש.  
מדד הבסיס – המדד הידוע במועד שבו עבר המדד את 4% ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע – המדד הידוע ביום 15.1.2011, מדד דצמבר 2010 – לדוגמא, 103.  
בהתאם לתנאי ההצמדה העדכון הראשון הינו בתאריך 15.4.2011 (3 חודשים מהמועד שבו עבר המדד את 4%).  
מדד הבסיס המעודכן, כאמור, הינו 103.  
המדד הקובע - המדד הידוע בתאריך 15.4.11, הינו 105.  
השינוי במדד:  $1 - \frac{105}{103} = 1.94\%$ .  
מוצר שעלה 178 ₪ מחירו יעלה ל- 181.38 ₪.  
לאחר העדכון הראשון יתבצע עדכון מדי רבעון, קרי העדכון השני יתבצע ביום 15.7.2011 וכך הלאה מדי כל רבעון.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת
-------	----------	-------------

## נספח 19 ו' נוהל אבטחת מידע

במסגרת מכרז זה יופעל מאגר מידע שבו ירוכזו מידע ונתונים בנוגע לקבלת השירותים על ידי המשתתפים כהגדרתם במכרז. מאגר המידע שיופעל במסגרת מתן השירות שייך למשרד והוא מכיל בתוכו נתונים רגישים כמו נתונים כלכליים, בריאותיים וכיו"ב. נתונים אלה נחשבים עפ"י הגדרות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (להלן – החוק) כנתונים רגישים עליהם יש לשמור. אי לכך, על הספק לדאוג לרמת אבטחת מידע נאותה, לרבות נקיטת אמצעי אבטחה הולמים, בהתאם להנחיות הבאות:

1. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת מתן השירות, לרבות דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, נתונים אישיים וממשקים נוספים עם המשרד וגורמים נוספים. כל אמצעי ההגנה אשר יופעלו לצורך אבטחת המידע כאמור יינקטו בתיאום ובאישור הגורמים המקצועיים של המשרד.
2. הספק ימנע גישה למערכות המחשב שברשותו או למערכות המחשב המשרתות אותו לצורך מתן השירות ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב.
3. הספק ינהל הרשאות משתמש תוך ביצוע רישום מעודכן של מורשי הגישה למאגר המידע לפי הרשאות הכניסה השונות.
4. מערכת המידע שתופעל במסגרת מתן השירות תהיה חסומה בפני ניסיונות התחברות חיצוניים, לרבות חסימה של מדיה נתיקה בתחנות העבודה ובשרתים.
5. הכניסה למערכת המידע בה ינוהל מאגר המידע תיעשה באמצעות הרשאות אישיות.
6. בכל מקרה בו המידע נאסף ישירות מאדם שפרטיו מתועדים במאגר, על הספק לשלוח הודעה לאותו אדם לפי סעיף 11 לחוק. נוסח ההודעה ואופן קיומה יאושרו מראש על ידי המשרד.
7. הספק ימנע עובד מטעמו שיהיה אחראי על אבטחת המידע וישמש כאיש קשר מול המשרד בכל הקשור לקבלת הנחיות אבטחת מידע, לרבות פיקוח אחר מימוש הוראות אלו לרבות בקשר להדרכה והטמעה של השירות אצל עובדי הספק על מנת לוודא שעקרונות הגנת המידע האישי יופנמו תוך הסבר מפורש על אודות השימוש המותר במידע.
8. נושא הסודיות יוסבר לכל אחד מהעובדים שיועסקו על ידי הספק לצורך אספקת השירותים לפי המכרז לפני תחילת העסקתו. הספק יחתיים את כל מורשי הגישה על התחייבות לשמירה על סודיות ועל ההוראות שנקבעו לפי הנהלים, החוק ונספח זה.
9. הספק יאפשר לכל נציג שאושר מטעם המשרד גישה לאתר בו מנוהל מאגר המידע על מנת לבדוק את פעילותם של העובדים העוסקים במתן השירות, את אמצעי האבטחה ונהלי העבודה.
10. חל איסור מוחלט על הספק לבצע שימוש כלשהו במאגרי המידע והנתונים המצטברים בבסיסי הנתונים בחלקם או בשלמותם בכל דרך שאינה לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה.
11. באחריות הספק להציג בפני נציג תחום אבטחת מידע במשרד את האמצעים בהם יעשה שימוש לצורך ביצוע הנחיות אלה **ולקבל את אישור תחום אבטחת מידע להפעלתם**, בכפוף להוראות החוק והתקנות שמכוחו, תוך התייחסות, בין היתר, לנושאים שלהלן –
  - א. הגדרת המטרות המותרות לשימוש וסוג בעלי התפקידים המועסקים על ידי הספק שיהיו מורשים בגישה אל המידע לרבות אופן מתן הרשאת גישה למאגר המידע והטלת הגבלות על מורשי הגישה;
  - ב. סדרי ניהול של מאגר מידע, סיווג והרשאות גישה למידע, והוראות לאיסוף, לסימון, לאימות, לעיבוד ולהפצה של המידע;
  - ג. סדרי בקרה לגילוי פגיעות בשלימות המידע ותיקון ליקויים;

חותמת וחתימה

שם החותם

תאריך

**נספח 20 ריכוז שינויים במכרז בעקבות הליך הבהרות**

מ.ס.	סעיף במכרז	פירוט השינוי
1.	סעיף 5.1.3.3 להסכם ההתקשרות (נספח 19)	בסופו של סעיף 5.1.3.3 להסכם ההתקשרות יתווסף המשפט הבא: "כן יהיה רשאי הספק לגבות מכל משתתף בנופש כאמור בסעיף זה עד 50 ₪, לכל כיוון, לטובת כיסוי הוצאות ההסעות לאתר הנופש (עד 100 ₪ ממשותף אחד בנופש אחד)".